

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013  
 Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO							
Unidade: 01.01 - CAMARA MUNICIPAL							
Programa: 0001 - PROCESSO LEGISLATIVO							
Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.004 - MODERNIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DA CÂMARA	CAMARA MUNICIPAL	Modernizar os serviços da Câmara com a aquisição de máquinas e equipamentos, móveis e utensílios; ampliar e adequar o sistema de processamento de dados.	P	Máquinas e Equipamentos, Móveis e Utensílios	und	1,00	27.000,00
2.001 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES LEGISLATIVAS	CAMARA MUNICIPAL	Dar continuidade e aperfeiçoar o processo legislativo; aprimorar os métodos de fiscalização financeira e orçamentária do município; manter a administração da Câmara Municipal com subsídios aos vereadores, Presidente da Câmara e salários dos funcionários, encargos sociais, diárias, material de expediente e limpeza, combustíveis peças e acessórios; contratar serviços técnicos especializados; adquirir impressos, assinatura de jornais, revistas, periódicos, convênios, serviços de comunicação (correio, telefone, fax, internet), publicações, passagens, condecorações, congressos, simpósios, serviços de divulgação, encadernação, seguros, impostos, manutenção e conservação e reforma de bens; contribuir para ACAMSOP, UVEPAR E IBAM; criar cargos e contratar funcionários quando necessário, mediante Concurso Público.	A	Manutenção Mantida	und	1,00	1.190.000,00
TOTAL NO EXERCÍCIO							1.217.000,00

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO							
Unidade: 02.01 - GABINETE DO PREFEITO							
Programa: 0002 - SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO SUPERIOR							
Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.005 - MODERNIZAÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO E DA JUNTA DO SERVIÇO MILITAR	GABINETE DO PREFEITO	DO	P	Máquinas e Equipamentos, Móveis e Utensílios	und	1,00	13.000,00
2.002 - ASSESSORAMENTO SUPERIOR	GABINETE DO PREFEITO	DO	A	Manutenção Mantida	und	1,00	749.300,00
2.003 - MANUTENÇÃO DA JUNTA DO SERVIÇO MILITAR	GABINETE DO PREFEITO	DO	A	Manutenção Mantida	und	1,00	14.000,00
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>							<b>776.300,00</b>

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO							
Unidade: 02.02 - ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO							
Programa: 0002 - SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO SUPERIOR							
Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.004 - SERVIÇOS DE PROGRAMAÇÃO GERAL	ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO	Efetuar o acompanhamento da receita e da despesa, promovendo o atingimento das Metas Fiscais nas contas públicas do Município, em conformidade com a legislação vigente; definir e executar as diretrizes da política orçamentária do Município, observando a legislação em vigor, visando a melhor aplicação dos recursos públicos; acompanhar os sistemas: orçamentário, financeiro, patrimonial e a dívida pública, proporcionando a contabilização e a liquidação da despesa pública, bem como efetuar as prestações de contas do município; definir e executar a política tributária do Município, intensificando ações de educação fiscal e fiscalização; desenvolver mecanismos e estudos, adequando os gastos públicos com os recursos efetivamente arrecadados, conforme preceitua a Lei Complementar Federal nº 101, de 04 de maio de 2000.	A	Manutenção Mantida	und	1,00	150.000,00
TOTAL NO EXERCÍCIO							150.000,00

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

<b>Unidade Gestora: CONSOLIDADO</b>							
<b>Unidade: 02.03 - COORDENADORIA DO SISTEMA DE CONTROLE INT</b>							
<b>Programa: 0008 - CONTROLE INTERNO</b>							
Descrição da Ação-Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.006 - MODERNIZAÇÃO DO SISTEMA DE CONTROLE INTERNO	COORDENADORIA DO SISTEMA DE CONTROLE INT	Aparelhar adequadamente o setor de Controle Interno com máquinas e equipamentos, móveis e utensílios, para garantir sistema de controle eficiente.	P	Máquinas e Equipamentos, Móveis e Utensílios	und	1,00	10.000,00
2.005 - SERVIÇOS DE CONTROLE INTERNO	COORDENADORIA DO SISTEMA DE CONTROLE INT	Desenvolver as ações relativas ao Controle Interno nos termos da legislação vigente.	A	Manutenção Mantida	und	1,00	138.000,00
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>							<b>148.000,00</b>

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO							
Unidade: 03.01 - ADMINISTRAÇÃO SMA							
Programa: 0000 - OPERAÇÕES ESPECIAIS							
Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
0.001 - CONTRIBUIÇÃO PARA FORMAÇÃO DO PASEP	ADMINISTRAÇÃO SMA	Atender a legislação, efetuando o pagamento de despesas com o Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público - PASEP.	O	PASEP	und	1,00	320.000,00
0.002 - PRECATÓRIOS JUDICIAIS	ADMINISTRAÇÃO SMA	Assegurar o cumprimento dos precatórios expedidos contra o Município, consoante o disposto na legislação vigente; efetuar o respectivo pagamento de despesas com precatórios e ações judiciais em geral. PARA 2011: Precatórios parcelas através de parcelamento especial conforme Art. 2º do Decreto nº 4.269/2010 (nos termos da EC nº 62, de 09/12/2009) para 2012: - Espólio de Osvaldo Ferreira Ramos; Espólio de Itacir Brum; e Célia Lúcia Dalla Maria; UNITEC Contabilidade S/C Ltda e Outros; Laerte Borges de Oliveira, Ofício Requisitório 92216 - Peças 1/13; Prover o pagamento de demais precatórios de pequeno valor, conforme Leis Municipais nºs: 2.230 e 2.232 de 04/06/2010. Espólio de Paulino Stédile - Principal; Espólio de Paulino Stédile - Honorários, de acordo com a EC 30/2000.	O	Precatórios Judiciais	und	1,00	220.000,00
TOTAL NO EXERCÍCIO							540.000,00

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 03.01 - ADMINISTRAÇÃO SMA

Programa: 0003 - ADMINISTRAÇÃO GERAL

Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.008 - MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA	ADMINISTRAÇÃO SMA	Promover o incremento e atualização permanente dos sistemas de informatização nos setores administrativos da Prefeitura; dar continuidade à implantação do Programa de Modernização Administrativa da Secretaria Municipal de Administração, incluindo capacitação, consultoria, aquisição de equipamentos de apoio e informática e tecnologia da informação, e serviços terceirizados com recursos originários do Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social - BNDES, e da Agência de Fomento do Paraná - AFPR e próprios; adquirir equipamentos e materiais permanentes necessários e indispensáveis ao funcionamento e realização das atividades da Administração Municipal; reformar, ampliar, revitalizar e atualizar a REDE DE TELEFONIA da Administração Municipal para uma ESTRUTURA DIGITAL.	P	Máquinas e Equipamentos, Móveis e Utensílios	und	1,00	160.000,00
2.006 - SERVIÇOS DE	ADMINISTRAÇÃO SMA	Realizar atividades de origem administrativa, objetivando atender os órgãos da Adm.Municipal, mantendo as ant.criadas; Desenv.as metas e prioridades definidas na LDO para 2009, cfe discriminadas no Anexo I - Das metas e prioridades da adm.municipal; manter e celebrar novos convênios, acordos de coop.técnica e parcerias c/ órgãos públicos e privados; administrar o processo de contrat.de estagiários de 2º e 3º graus, atendendo a demanda dos órgãos da Prefeitura; realizar ativids.ref.a aquis.de bens e serviços pela Adm.Municipal,através de compras diretas ou por processo licitatório, em conform.c/a legislação em vigor; proceder a manut.da frota oficial de veículos, de instalações, equipamentos e mobiliário em geral; efetuar concursos públicos e testes seletivos para o atend.da demanda de serviços essenciais do município; dar cont.na implant.de estações de trabalho, p/racionalização dos serviços de reprografia; adotar procedimentos p/realização de desapropriação de imóveis em caráter amigável ou judicial,	A	Manutenção Mantid	und		

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

ADMINISTRAÇÃO GERAL	ADMINISTRAÇÃO GERAL	declarados de interesse social; desenv.estudos de viabilidade, visando a racionalização de espaços físicos pela Adm.Municipal; implantar novos modelos de estrutura e de funcionamento na prest.de serviços públicos,otimizando recursos com ênfase nos resultados de forma orientada para o cidadão-cliente; implantar sistema de digitalização de processos e novas tecnologias de arquivamento e conserv.de documentos no Arquivo Geral da Prefeitura; implantar programa de gestão de documentos nos órgãos da Prefeitura, possibilit.melhor gerenciamento de informação; desenv.e implementar as políticas de Rec.Humanos, incluídas as normas de segurança e medicina do trabalho; manter atualizado o plano de carreira e o estatuto do servidor municipal; manter o sist.de avaliação de desemp.p/ os servidores efetivos e em estágio probatório; Atuar c/os demais órgãos da Prefeitura, através implant.diretrizes e políticas,que contrib.p/a criação de novos modelos de gestão de RH e valoriz.servidores	A	Manutenção	und	1,00	1.821.600,00
2.046 - CONSORCIO PUBLICO INTERMUNICIPAL - PINHAIS	ADMINISTRAÇÃO SMA	Contribuir com o Consórcio Público Intermunicipal - Pinhais para a manutenção das atividades do mesmo; fortalecer a parceria entre o respectivo ente e o Município de Coronel Vivida no sentido de promover o Desenvolvimento Sustentável da Região Sudoeste Pinhais do Estado do Paraná.	A	Manutenção Mantida	und	1,00	65.000,00
2.064 - Fundo Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor - FMDC (PROCON Mun.de Coronel vivida)	ADMINISTRAÇÃO SMA	Custear as despesas com pessoal e encargos, aquisição de materiais de consumo, serviços, equipamentos e outros, para a manutenção das atividades do Fundo Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor - FMDC, órgão vinculado ao Sistema Municipal de Defesa do Consumidor-SMDC, à Coordenadoria Municipal de proteção e Defesa do Consumidor - PROCON, e ao Conselho Mun.de Prot.e Defesa do Consumidor-CODECON, conforme disposto na Lei Municipal nº 2140/09, de 13 de agosto de 2009. O FMDC tem por objetivo prevenir e reparar os danos causados à coletividade de consumidores no âmbito do Município de Coronel Vivida.	A	Manutenção Equipamento	und	1,00	81.000,00
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>							<b>2.127.600,00</b>

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

<b>Unidade Gestora: CONSOLIDADO</b>							
<b>Unidade: 03.01 - ADMINISTRAÇÃO SMA</b>							
<b>Programa: 0004 - EDIFICAÇÕES PÚBLICAS</b>							
Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.009 - AMPLIAÇÃO E REFORMA DO PRÉDIO SEDE DA PREFEITURA E OUTROS PRÉDIOS PÚBLICOS	ADMINISTRAÇÃO SMA	Continuar a reforma do prédio sede da Prefeitura Municipal e ampliação do mesmo, através de recursos do PMAT e outros recursos; manter e executar procedimentos na área de serviços de engenharia corretiva e preventiva ou de serviços especializados para os próprios municipais; promover a construção, ampliação, reformas, melhorias e manutenção de prédios públicos, visando atender as necessidades da Administração Municipal, através de seus diversos órgãos.	P	Prédios Públicos	und	1,00	30.000,00
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>							<b>30.000,00</b>



Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Em Elaboração

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO							
Unidade: 03.01 - ADMINISTRAÇÃO SMA							
Programa: 0005 - SERVIÇOS ESPECIAIS DE SEGURANÇA							
Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.009 - SERVIÇO MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA	ADMINISTRAÇÃO SMA	Manter convênio com o Conselho Comunitário de Segurança e Secretaria de Estado da Segurança Pública, transferindo recursos para manutenção das ações de segurança pública, melhorias na estrutura física da Delegacia de Polícia e Cadeia. Garantir apoio financeiro ao Fundo Municipal de Trânsito e ao Conselho Executivo Municipal de Trânsito. Desenvolver e implantar políticas que promovam a proteção do cidadão, articulando e integrando os organismos governamentais e a sociedade, visando organizar e ampliar a capacidade de defesa ágil e solidária das comunidades e dos próprios municipais. Intervir de forma integrada, em caráter preventivo, nos ambientes e situações potencialmente geradoras de transtorno, apoiando organizações como o A.A. e outros. Implementar ações de defesa civil, de forma preventiva, descentralizada e coordenada, envolvendo a comunidade e órgãos afins, bem como promover ações educativas junto à população.	A	Manutenção Mantida	und	1,00	94.300,00
TOTAL NO EXERCÍCIO							94.300,00

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO							
Unidade: 03.01 - ADMINISTRAÇÃO SMA							
Programa: 0006 - DIVULGAÇÃO ESPECIAL							
Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.008 - DIVULGAÇÃO E PUBLICAÇÃO DE ATOS OFICIAIS	ADMINISTRAÇÃO SMA	Divulgar na imprensa oficial os atos da administração pública em geral, assuntos de utilidade pública, visando o atendimento da legislação e eficácia dos atos e obedecendo ao princípio da publicidade; realizar atividades referentes à formulação, coordenação, avaliação e divulgação das políticas públicas do município, visando proporcionar melhores informações aos órgãos da Administração Pública e à população; divulgar nos meios de comunicação, matérias referentes à Prefeitura, assuntos de utilidade pública e ações do Governo Municipal, relativos aos programas de governo; desenvolver e divulgar as campanhas, promoções, festividades e eventos de interesse da comunidade; produzir instrumentos alternativos de comunicação, visando proporcionar o acesso de informações à toda a população, através de feiras, congressos, seminários, jornais e outros; produzir e promover em conjunto com a sociedade, eventos e atividades que constem no Calendário Oficial do Município.	A	Publicidade	und	1,00	81.200,00
TOTAL NO EXERCÍCIO							81.200,00

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO							
Unidade: 03.02 - FUNREBOM							
Programa: 0007 - DEFESA CIVIL							
Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.007 - MODERNIZAÇÃO DO CORPO DE BOMBEIROS	FUNREBOM	Melhorar a qualidade do atendimento de ocorrências de salvamento, incêndio e resgate através da aquisição de materiais e equipamentos de policiamento e proteção, e outros equipamentos necessários; construção de muro com portão eletrônico e realização de reformas, melhorias e ampliação nas instalações do Quartel.	P	Infraestrutura e Equipamentos	und	1,00	109.000,00
2.010 - MANUTENÇÃO DO CORPO DE BOMBEIROS	FUNREBOM	Dotar o Corpo de Bombeiros de infraestrutura básica de funcionamento com vistas ao desenvolvimento de suas atividades Constitucionais, tais como: Prevenção e Extinção de Incêndios, atendimento pré-hospitalar, busca e salvamento, socorros públicos; fazer vistorias preventivas nos estabelecimentos comerciais e locais públicos, quando da realização de eventos;	A	Manutenção Mantida	und	1,00	154.000,00
TOTAL NO EXERCÍCIO							263.000,00

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

**Exercício: 2013**

**Situação: Elaborada**

**Fundamento Legal: 040**

**Tipo: Projeto de Lei**

**Unidade Gestora: CONSOLIDADO**

**Unidade: 04.01 - ADMINISTRAÇÃO SMF**

**Programa: 0000 - OPERAÇÕES ESPECIAIS**

Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
0.003 - JUROS, ENCARGOS E AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	ADMINISTRAÇÃO SMF	Atender as despesas com amortização, juros e outros encargos incidentes sobre a dívida pública interna; efetuar o pagamento de dívidas junto ao INSS e PASEP, conforme legislação em vigor.	O	Dívida Fundada	und	1,00	1.277.000,00
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>							<b>1.277.000,00</b>

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 04.01 - ADMINISTRAÇÃO SMF

Programa: 0003 - ADMINISTRAÇÃO GERAL

Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.010 - MODERNIZAÇÃO FINANCEIRA	ADMINISTRAÇÃO SMF	Promover o incremento e atualização permanente dos sistemas de informatização nos setores administrativos da Prefeitura; dar continuidade à implantação do Programa de Modernização Administrativa da Secretaria Municipal de Administração, incluindo capacitação, consultoria, equipamentos de apoio e informática e serviços terceirizados com recursos originários do Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social - BNDES; adquirir equipamentos e materiais permanentes necessários e indispensáveis ao funcionamento e realização das atividades da Administração Municipal; reformar, ampliar, revitalizar e atualizar a rede de telefonia da Adm. Municipal para uma estrutura digital;	P	Máquinas e Equipamentos, Móveis e Utensílios	und	1,00	80.000,00
2.007 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA, CONTABILIDADE, TRIBUTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO	ADMINISTRAÇÃO SMF	Efetuar o acompanhamento da Receita e da Despesa, promovendo o atendimento das Metas Fiscais nas Contas Públicas do Município, em conformidade com a legislação vigente; definir e executar as diretrizes da política orçamentária do Município, observando a legislação em vigor, visando a melhor aplicação dos recursos públicos; acompanhar os sistemas orçamentários, financeiros, patrimoniais e a dívida pública, propor a contabilização e a liquidação da despesa pública, bem como efetuar as prestações de contas do município; definir e executar as políticas tributárias do Município, intensificando ações de educação fiscal e fiscalização; desenvolver mecanismos e estudos, adequando os gastos públicos com os recursos efetivamente arrecadados, conforme preceitua a LC 101, de 04/05/2000; ampliar o acervo bibliográfico, com a aquisição de livros técnicos; articular os órgãos da Adm. Municipal, através da promoção, monitoramento e avaliação das ações de Governo; estabelecer estratégias para a diminuição da evasão fiscal, atuando na cobrança de débitos municipais; viabilizar novas oportunidades de acesso ao conhecimento para o aperfeiçoamento da capacidade de governo, através de parcerias com universidades, institutos de pesquisa e outras instituições; dar suporte jurídico de natureza preventiva e assistencial, bem como uniformizar e otimizar os processos e atos da Adm. Pública, tendo em vista a eficiência no atendimento tanto ao município, quanto aos órgãos do Município; ampliar/atualizar o acervo bibliográfico jurídico, através da aquisição de livros técnicos; definir diretrizes orientadoras para a implantação de programa de educação continuada, promoção de treinamento e capacitação dos servidores, através de cursos, palestras, encontros e seminários; obter financiamento e empréstimos destinados a suprir as necessidades dos órgãos municipais; prestar contas dos recursos recebidos de órgãos oficiais e elaborar a prestação de contas anual; adquirir/distribuir prêmios visando incentivar e incrementar a arrecadação tributária e o cumprimento da Legislação Fiscal; desenvolver e acompanhar de forma integrada as ações dos órgãos municipais em suas áreas de abrangência	A	Manutenção Mantida	und	1,00	1.792.000,00

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
Dados Aprovados pelo Legislativo

TOTAL NO EXERCÍCIO

1.872.000,00

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 05.01 - DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO

Programa: 0009 - SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL: acesso à alimentação saudável

Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.020 - Aquisição de alimentos da agricultura familiar (PAA - Compra Direta)	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	Aquisição de alimentos da agricultura familiar (PAA - Compra Direta); aplicar 30% (trinta por cento), no mínimo, dos recursos provindos através do PNAE/FNDE na aquisição de alimentos do produtor familiar, em atendimento à Resolução nº 38 do FNDE, datada de 16/07/2009.	A	Merenda escolar	und	1,00	67.000,00
2.021 - Atividades de SAN - Segurança Alimentar e Nutricional	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	Manter as atividades de SAN - Segurança Alimentar e Nutricional; doação simultânea dos alimentos às instituições sociais de segurança alimentar; instalação de banco de alimentos; distribuição de alimentos a grupos populacionais específicos; promover curso de capacitação e qualificação em SAN - Segurança Alimentar e Nutricional.	A	Manutenção Mantida	und	1,00	35.100,00
TOTAL NO EXERCÍCIO							102.100,00

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO							
Unidade: 05.01 - DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO							
Programa: 0010 - ENSINO TECNOLÓGICO							
Descrição da Ação-Sub	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.060 - CENTRO VOCACIONAL TECNOLÓGICO	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	Construir, manter e equipar o CVT-Centro Vocacional Tecnológico; Apoiar e subvencionar, diretamente ou através de convênios, para a instalação e manutenção de cursos técnicos de Ensino Médio, pós-médio, IFET'S e outros; Manter, estruturar e desenvolver o programa de curso preparatório para ingresso no 3º (terceiro) grau;	A	Infraestrutura e Equipamentos	und	1,00	61.000,00
TOTAL NO EXERCÍCIO							61.000,00



Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 05.01 - DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO

Programa: 0012 - EDUCAÇÃO INFANTIL

Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.013 - Modernização da Educação Infantil	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	Adquirir mobiliário, equipamentos, brinquedos pedagógicos para a Educação Infantil.	P	Máquinas e Equipamentos, Móveis e Utensílios	und	1,00	53.000,00
2.011 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	Ampliar, coordenar, planejar, controlar, manter e executar o desenvolvimento das atividades relativas a jardim I e II nas escolas municipais; Implementar programa de formação para educação infantil a educadores e diretores dos Centros Municipais de Educação Infantil - CMEI's.; Manter programas de capacitação na área de educação infantil; Manter equipes pedagógicas nos Centros Municipais de Educação Infantil, sendo a carga horária dependente do número de alunos; Implantar no município um programa de apoio ao atendimento aos CMEIS, para suprir necessidades existentes, (Mãe Crecheiras); Coordenar, planejar, controlar, manter e executar o desenvolvimento das atividades relativas ao berçário, maternal e jardim I e II nos CMEI's; Fornecer merenda/alimentação escolar para todas as crianças das unidades de ensino infantil; Divulgar ações na área de educação infantil; Valorizar, resgatar a historia, costumes e peculiaridades do nosso município e região.	A	Manutenção Mantida	und	1,00	774.500,00
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>							<b>827.500,00</b>

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 05.01 - DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO

Programa: 0013 - ENSINO REGULAR

Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto Bem ou Serviço	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.014 - ESTRUTURAÇÃO EDUCACIONAL	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	Estruturar física e pedagogicamente as escolas dos núcleos rurais e urbanos, incluindo ampliação de salas, reformas e melhorias, equipamentos e cobertura de quadras e pátios escolares; Promover a construção, ampliação e adequação de prédios escolares municipais, visando melhorar a estrutura do espaço físico para atender a demanda; Ampliar e adequar os prédios das Escolas Municipais para atender alunos com necessidades especiais; Melhorar a Infra estrutura de todas as Escolas municipais, adquando-as as necessidades existentes; Revitalizar a Casa Familiar Rural e Educação no Campo;	P	Infraestrutura educacional	und	1,00	176.000,00
1.015 - MODERNIZAÇÃO EDUCACIONAL	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	Adquirir veículos, equipamentos e materiais destinados a eficiência e eficácia da administração do departamento de Educação; Adquirir equipamentos para laboratório de informática nas Escolas da Rede Municipal de Ensino; Promover a informatização de todas as Escolas Municipais.	P	Veículos e equipamentos	und	1,00	169.000,00
2.012 - MANUTENÇÃO DO ENSINO	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	Adquirir e promover a distrib.de material didático e pedagógico; Prop.capacit.p/professores do ens.fundamental, merendeiras e serventes, inclusive em nível de pós-graduação; Dar contin.ao projeto educação ampliada; Desenv.Projeto Educador Pesquisador - Agente Transformador; Manter/apoiar atividades da adm.escolar; Manter o programa de complemento educ.aos alunos; Prop.assistência ao educando, c/atend.psicológico, fonoaud.e c/profissionais espec.nas mais diversas nec.especiais; Manter o sist.de acompanhamento de alunos, utilizando indicadores do projeto pedagógico das escolas municipais e diretrizes da educação para avaliação da Rede Mun.de Ensino,adeq.a carga horária de psicóloga e fonoaudióloga, cfe.demanda; Manter e apoiar pedagogicamente o Programa AABB Comunidade;Apoiar a capacit.dos agentes prestadores de serviços na área de educação; Manter nas escolas municipais, equipe pedagógica sendo a carga horária dependente do número de alunos por unidade; Universalizar o ens.fundamental,garantindo o acesso e a	A	Manutenção	und		

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

FUNDAMENTAL	DE EDUCAÇÃO	permanência de todas as crianças na escola,em conf.c/a leg.vigente;Fortalecer a política de valorização dos profissionais da educação,mantendo o Estatuto do Magistério; Prom.ações voltadas para a melhoria das condições de aprendizado dos alunos da Rede Mun.Ensino e manter programas de capacit.nas áreas pedagógicas,técnica e gerencial,por meio de cursos,seminários,congressos e outros; Divulgar as ações relacionadas ao ensino fundamental; Contratar serviços de consult.e assessoria p/apoiar os programas e ações voltadas a melhoria do ensino fundamental; Manter banco de dados atualizados, ref.ao rend.dos alunos do ensino fund.; Disp.estrutura e apoio técnico ao Programa EJA-Educação de Jovens e Adultos; Implantar Escola Técnica em parceria c/órgãos federais; Ampliar, reestr.o programa da Escola em Tempo Integral; Prom.trat.dentário prevent.aos Estudantes das escolas municipais; Criar escolas para pais, atraindo-os ao cotidiano escolar; Criar programa anjos da escola.	Mantida			1,00	2.599.500,00
2.013 - MERENDA ESCOLAR	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	Promover a aquisição e distribuição de merenda escolar para os alunos da rede municipal de ensino, inclusive para os centros municipais de educação infantil, com recursos oriundos do Programa Nacional de Alimentação Escolar e próprios do Município, a fim de garantir a permanência do educando na escola e melhorar a qualidade de ensino; ministrar cursos de aperfeiçoamento para as merendeiras; preparar a alimentação para servir aos educandos e desempenhar todas as atividades exigidas para a merenda escolar; Fornecer merenda escolar para todas as crianças das unidades de ensino fundamental; Fornecer merenda/alimentação escolar para todas as crianças das unidades de ensino infantil;	A	Merenda escolar	und	1,00	775.200,00
2.017 - PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - ENSINO FUNDAMENTAL	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	Garantir a remuneração dos profissionais da educação, buscando a valorização dos mesmos	A	Manutenção Mantida	und	1,00	47.600,00
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>							<b>3.767.300,00</b>

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Em Elaboração

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO							
Unidade: 05.01 - DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO							
Programa: 0015 - TRANSPORTE ESCOLAR							
Descrição da Ação-Sub	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.016 - MODERNIZAÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	Adquirir veículos para o transporte escolar, tais como: ônibus, microônibus e vans; Proporcionar aos estudantes da área rural do Município de Coronel Vivida condições de acesso aos estabelecimentos de ensino, visando atingir 100% das crianças em idade escolar	P	Veículos utilitários	und	1,00	8.000,00
2.014 - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	Custear o transporte escolar, com ônibus e veículos menores, próprios e terceirizados, para atendimento dos alunos da Rede Municipal de Ensino - de 1º a 4º séries, educação infantil e especial, Casa Familiar Rural e apoiar outros níveis de educação em convênio com o governo Estadual e Federal; Manter auxílio financeiro para custeio do transporte escolar de alunos de terceiro grau que residem no município e que estudam nas instituições de Ensino Superior da Região Sudoeste do Paraná conforme legislação municipal; Manter um controle quantitativo e qualitativo do transporte escolar; Estruturar o Transporte Escolar utilizando georreferencial a fim de aperfeiçoar o serviço e reduzir o custo;	A	Transporte Escolar	und	1,00	1.358.700,00
2.015 - TRANSPORTE ESCOLAR DE TERCEIRO GRAU	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	Manter auxílio financeiro para custeio do transporte escolar de alunos de terceiro grau que residem no município e que estudam nas instituições de Ensino Superior da Região Sudoeste do Paraná conforme legislação municipal	A	Auxílio financeiro mantido	und	1,00	280.000,00
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>							<b>1.646.700,00</b>

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO							
Unidade: 05.01 - DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO							
Programa: 0016 - ENSINO MÉDIO, PÓS-MÉDIO E SUPERIOR							
Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.016 - APOIO AO ENSINO MÉDIO, PÓS-MÉDIO E SUPERIOR	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	Apoiar e subvencionar, diretamente ou através de convênios, entidades de Ensino Superior, para a instalação e manutenção de cursos técnicos de Ensino Médio, pós-médio, Ensino Superior, Pós-graduação, IFET'S e outros; Manutenção da UNICENTRO-Universidade Estadual do Centro Oeste, quanto ao curso de graduação em História - Licenciatura, no que concerne às despesas com pessoal, deslocamento, transporte e alimentação de professores, aquisição de material de limpeza, higiene, expediente, equipamentos e material permanente e acervo bibliográfico, entre outros.	A	Apoio mantido	und	1,00	278.000,00
		Auxiliar os professores da rede municipal de ensino no pagamento de mensalidades para o primeiro curso de graduação na área do magistério, limitando-se, em 30% do valor da mensalidade; Firmar Convênio e dar apoio financeiro à entidades sem fins lucrativos, para implantação ou desenvolvimento do Ensino superior no Município de Coronel Vivida; Apoiar e auxiliar o estudante universitário que se desloca para estudar nas Faculdades da região; Manter, estruturar e desenvolver o programa de curso preparatório para ingresso no 3º (terceiro) grau;					
TOTAL NO EXERCÍCIO							278.000,00

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO							
Unidade: 05.02 - DEPARTAMENTO DE CULTURA							
Programa: 0017 - PROMOÇÃO CULTURAL							
Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto Bem ou Serviço	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.017 - MODERNIZAÇÃO DA CULTURA	DEPARTAMENTO DE CULTURA	Adquirir equipamentos e material permanente, para o Centro Cultural Professor Benedito Rakowski, Museu e Espaço da Leitura; Adquirir instrumentos musicais para a Banda Municipal Édimo Perin; Adquirir equipamentos, mobiliários e peças para museu; Adquirir tendas, ombrelones e barracas para eventos ao ar livre (exposições, feiras, campanhas, shows); ampliar o acervo bibliográfico da Biblioteca Pública Municipal; adquirir veículo para a cultura.	P	Máquinas e Equipamentos, Móveis e Utensílios	und	1,00	60.000,00
1.018 - ESTRUTURAÇÃO DA CULTURA	DEPARTAMENTO DE CULTURA	Realizar a melhoria do Centro Cultural Professor Benedito Rakowski nas áreas interna e externa; Reformar e/ou construir quadras (para multiuso) polivalentes, de esportes cobertas, cercadas e iluminadas para realização de eventos culturais e mistos, promovidos por todos os departamentos; Construir espaço físico próprio para a Biblioteca Pública Municipal; Adquirir terreno de no mínimo 800,00 m² para construção do mirante da cratera de Vista Alegre; construir plataforma de vôo livre na borda da Cratera de Vista Alegre; construir mirante de 50,00 m² na borda da Cratera de Vista Alegre.	P	Infraestrutura Cultural	und	1,00	67.600,00
2.018 - MANUTENÇÃO	DEPARTAMENTO	Promover e apoiar o desenvolvimento artístico e cultural, incentivando a aplicação da Lei de Incentivo à Cultura - Lei Rouanet; Incentivar e fomentar a participação pública e privada no financiamento de projetos culturais; Apoiar o Centro Cultural, espaço do museu e espaço da leitura, objetivando recuperar e preservar a memória histórica e cultural do município e o interesse pela leitura; Promover cursos e oficinas de artes e línguas; Promover palestras sobre temas relevantes, semanas artísticas, político- culturais, festivais e encontros culturais; manter em boas condições os instrumentos musicais, todo o material e a sede da Banda Municipal Édimo Perin; Valorizar as características dos colonizadores: origem, traços, usos e costumes e tradição; Promover e incentivar a identificação das comunidades de acordo com sua denominação; Manter o acervo bibliográfico da Biblioteca Pública Municipal; Promover intercâmbio cultural com outros municípios; Incentivar festas regionais nas comunidades do interior e na		Manutenção			

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

DAS ATIVIDADES CULTURAIS	DEPARTAMENTO DE CULTURA	cidade; Promover e apoiar eventos artísticos e culturais de acordo com o calendário oficial do Município e, excepcionalmente, fora dele; Realizar a manutenção e melhoria do Centro Cultural Professor Benedito Rakowski nas áreas interna e externa; Desenvolver (ampliar, manter e melhorar) o Sítio Geofísico da Cratera de impacto de queda de corpo celeste na localidade de Vista Alegre; Incentivar e apoiar a preservação da paisagem natural, Cratera de Vista Alegre; Promover concursos para identificar prato típico do município; Promover a automação do acervo da biblioteca municipal; Apoiar grupos folclóricos que venham a surgir no município; Apoiar o artesanato desenvolvido no município; Apoiar e promover talentos culturais do município; Promover e desenvolver oficinas culturais, musica, teatro, folclore; Participar dos projetos culturais da Secret.Est.de Cultura e da Regional de Cultura;Adquirir tendas, ombrelones e barracas p/eventos ao ar livre (exposições,feiras,campan	A	Manutenção Mantida	und		1,00	233.000,00
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>								<b>360.600,00</b>

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 05.03 - DEPARTAMENTO DO DESPORTO

Programa: 0018 - EDUCAÇÃO FÍSICA E DESPORTO

Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.024 - ESTRUTURAÇÃO DO ESPORTE	DEPARTAMENTO DO DESPORTO	Construir novas quadras e cobertura de quadras de esportes em escolas municipais, visando a prática desportiva e educação física para os alunos da rede municipal de ensino; conservar e adequar as quadras de esportes das escolas municipais, visando o atendimento e desenvolvimento psicomotor dos alunos da rede municipal de ensino; Reformar Ginásio de Esportes Karina/Dorian Mezzomo. (trocar cobertura, assoalho, banheiros e pintura geral); Construir, ampliar, reformar, manter quadras poliesportivas cobertas, mini ginásios, ginásios, com recursos próprios do município e através de convênios com os Governos Federal e Estadual; Construir uma pista de Skate; Construir 01 campo de futebol Suíço; Construir bosque com pista de caminhada e lago; Construir uma Ciclo Via; Construir e equipar quadra de grama sintética;	P	Infraestrutura esportiva	und	1,00	67.700,00
1.025 - MODERNIZAÇÃO DO ESPORTE	DEPARTAMENTO DO DESPORTO	Instalar e equipar uma sala de ginástica e musculação para atletas das seleções do município e comunidade em geral no Complexo Esportivo Barro Preto, visando uma melhor qualidade de vida para a nossa população, acompanhada por profissional da area; Adquirir equipamentos, material permanente, agasalhos, camisas, calções, meias, materiais esportivos e acessórios para dotar os centros, ginásios e áreas de esporte e incentivar a prática esportiva em todas as suas modalidades beneficiando todas as faixas etárias da população; Adquirir um placar eletrônico; Adquirir um veículo para uso do esporte; Comprar um micro ônibus para uso do esporte; Aderir a programas de Governos Estadual e Federal ( 2º Tempo).	P	Máquinas e Equipamentos, Móveis e Utensílios	und	1,00	67.700,00
2.019 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES	DEPARTAMENTO DO DESPORTO	Executar a política municipal de esporte e lazer, promov. e viab.eventos, em parc.c/Federações,Ligas e Empresas;Participar de eventos como:Jogos Oficiais do Paraná (JAPS, JOCOPS, JOJUPS, JANSOPS, JINSOPS e outros), Jgs.Regionais como particip.na Taça Sudoeste de Futsal e Futebol,Taça Paraná de Futebol e Campeonatos e Torneios Regionais de todas as modalidades;Incent.as práticas de esporte,lazer e ativds.físicas comuns.,visando uma vida saudável;Disp.estrut.e apoio técnico,visando a prom.de eventos esport.e de lazer em consonância c/o Calendário oficial do Depto.do Desporto e Comissão Mun.Esportes;Prom.e apoiar eventos esportivos específicos, dest.portadores necessidades especiais;Realizar atividades sócio-culturais de lazer e recreação,medte.a utilização de espaços urbanos e rurais;Manter as ativds.c/as escolinhas e treinamentos a todas as mods.esportivas,monitoradas p/profissionais da área;Fomentar projetos esportivos de atletas e instit.esportivas,através da Lei de Incentivo ao Esporte;Desenv.campanhas	A	Manutenção Mantida	und		



Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

ESPORTIVAS	DO ESPORTE	publicitárias na área de esporte e lazer;Implantar projeto Semente do Futuro nas dvs mods.esportivas c/objetivo de descobrir talentos e prom.a inclusão social através do esporte;Prom.campeonatos e eventos municipais e regionais,nas mais variadas mods.esportivas;Trocar o gramado do campo de futebol,reformar e aumentar os banheiros da arquibancada, reformar e pintar ginásio de esportes do complexo sportivo Barro Preto incluindo quadra, campo e ala social;Em parceria c/a comunidades do interior e bairros da cidade,fechar c/alambrado os campos de futebol;Subsidiar transporte, alimentação e uniforme p/atletas que representam nosso município em jogos e eventos, regionais estaduais e nacionais;Prom.eventos esportivos em dvs.modalidades,atingindo a pop.da área rural (OLIMPÍADA RURAL),Rua Lazer,e corridas rústicas;sediar jogos regionais e estaduais;Criar programa de incentivo ao esporte, com bolsa auxilio para jovens atletas carentes;Impl.Esp.e inc.at. física 3ª Idade.	1,00		1,00	537.700,00
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>						<b>673.100,00</b>

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

**Exercício: 2013**

**Situação: Elaborada**

**Fundamento Legal: 040**

**Tipo: Projeto de Lei**

<b>Unidade Gestora: CONSOLIDADO</b>							
<b>Unidade: 05.04 - FUNDEB</b>							
<b>Programa: 0012 - EDUCAÇÃO INFANTIL</b>							
Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.026 - PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - EDUCAÇÃO INFANTIL - FUNDEB 60%	FUNDEB	Garantir a remuneração dos profissionais que atuam na Educação Infantil; Proporcionar o desenvolvimento integral de crianças de 0 a 5 anos, através da educação infantil, conforme as diretrizes constantes da legislação vigente	A	Manutenção Mantida	und	1,00	473.000,00
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>							<b>473.000,00</b>

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Em Elaboração

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 05.04 - FUNDEB

Programa: 0013 - ENSINO REGULAR

Descrição da Ação-Sub	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.029 - ESCOLAS MUNICIPAIS - FUNDEB 40%	FUNDEB	Promover a construção, ampliação e adequação e reforma de prédios escolares municipais, visando melhorar a estrutura do espaço físico para atender a demanda; Ampliar e adequar os prédios das Escolas Municipais para atender alunos com necessidades especiais; Criar escolas para pais, atraindo-os no cotidiano escolar. Com recursos do FUNDEB.	P	Infraestrutura educacional	und	1,00	217.000,00
1.031 - MODERNIZAÇÃO EDUCACIONAL - FUNDEB 40%	FUNDEB	Adquirir veículos, equipamentos e materiais destinados a eficiência e eficácia da administração do departamento de Educação; Adquirir equipamentos para laboratório de informática nas Escolas da Rede Municipal de Ensino.	P	Veículos e equipamentos	und	1,00	95.000,00
2.022 - PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - FUNDEB 60%	FUNDEB	Garantir a remuneração dos profissionais da educação que atuam na manutenção e desenvolvimento do ensino - Ensino Fundamental, com recursos do FUNDEB; Garantir a operacionalização da Rede Municipal de Ensino, desenvolvendo ações que visem atender à demanda do ensino fundamental e educação especial, através da oferta de vagas e da implementação de programas e projetos da área pedagógica, tendo como finalidade principal garantir a frequência do educando na escola e seu desenvolvimento integral.	A	Manutenção Mantida	und	1,00	3.900.000,00
2.023 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL - FUNDEB 40%	FUNDEB	Planejar, coordenar, executar e manter o ensino especial nas escolas municipais, dando oportunidade aos alunos portadores de deficiência; Proporcionar assistência ao educando, com atendimento psicológico, fonoaudiológico e com profissionais especializados nas mais diversas necessidades especiais.	A	Educação Especial	und	1,00	194.500,00

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

2.024 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB 40%	FUNDEB	Manter o desenvolvimento do ensino fundamental com recursos do FUNDEB; Adquirir e promover a distribuição de material didático e pedagógico, a fim de garantir a evolução do educando e sua permanência na escola e melhorar a qualidade de ensino; Dar continuidade ao projeto educação ampliada, visando a melhoria contínua da qualidade do ensino, atendendo crianças e adolescentes; Desenvolver Projeto Educador Pesquisador - Agente Transformador, proporcionando premiação - incentivo para as Escolas e professores que se destacarem; Manter e apoiar as atividades da administração escolar; Manter, de acordo com a demanda, o programa de complemento educacional aos alunos da rede Municipal de Ensino; Manter o sistema de acompanhamento de alunos, utilizando indicadores do projeto pedagógico das escolas municipais e diretrizes da educação para avaliação da Rede Municipal de Ensino, adequando a carga horária de psicóloga e fonoaudióloga, conforme demanda; Manter nas escolas municipais, equipe pedagógica sendo a carga horária	A	Manutenção Mantida	und	1,00	158.000,00
TOTAL NO EXERCÍCIO							4.564.500,00

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

<b>Unidade Gestora: CONSOLIDADO</b>							
<b>Unidade: 05.04 - FUNDEB</b>							
<b>Programa: 0015 - TRANSPORTE ESCOLAR</b>							
Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.030 - MODERNIZAÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR - FUNDEB 40%	FUNDEB	Adquirir veículos para o transporte escolar.	P	Veículos utilitários	und	1,00	45.000,00
2.025 - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR - FUNDEB 40%	FUNDEB	Custear o transporte escolar, com ônibus e veículos menores, próprios e terceirizados, para atendimento dos alunos da Rede Municipal de Ensino - de 1º a 4º séries, educação infantil e especial, Casa Familiar Rural e apoiar outros níveis de educação em convênio com o governo Estadual e Federal; Manter um controle quantitativo e qualitativo do transporte escolar; Estruturar o Transporte Escolar utilizando georreferencial a fim de aperfeiçoar o serviço e reduzir o custo.	A	Transporte Escolar	und	1,00	1.237.000,00
						<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>	<b>1.282.000,00</b>

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 06.01 - DEPARTAMENTO DE SAUDE

Programa: 0019 - ASSISTÊNCIA MÉDICA E SANITÁRIA

Descrição da Ação-Sub	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.032 - UNIDADES DE SAÚDE - FMS	DEPARTAMENTO DE SAUDE	Reconstruir Unidade Básica de Saúde nas comunidades de Jacuntiga, Linha Leite, Passo Bonita; Reformar Unidades de Saúde do município; construir, reconstruir, ampliar e reformar unidades de saúde nos bairros da cidade e interior do município; Implantar academias populares para saúde na praça dos Pioneiros, nas comunidades São Cristóvão, São José Operário e Vila Nova.	P	Infraestrutura de Saúde	und	1,00	172.000,00
1.033 - MODERNIZAÇÃO DA SAÚDE	DEPARTAMENTO DE SAUDE	Adquirir veículos para as equipes de Programa Estratégia da Família, para o transporte de pacientes, e para o CAPS - Centro de Atenção Psicossocial, bem como para as demais áreas da saúde; Implantar academias populares para saúde na praça dos Pioneiros, nas comunidades São Cristóvão, São José Operário e Vila Nova; Equipar e manter o Centro de Atenção Psicossocial - CAPS; Adquirir equipamentos e materiais permanentes destinados à manutenção dos serviços e funcionamento adequado dos programas da Secretaria Municipal de Saúde. Reequipar clínicas odontológicas; Manter, reequipar o Laboratório Municipal de Análises Clínicas para a realização de exames básicos de patologia clínica, com ampliação do número de exames realizados; equipar o Hospital Municipal. Aquisição de veículos, mobiliários, equipamentos e material permanente para a Unidade de Pronto Atendimento - UPA, e para o Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU (MAC); e aquisição de mobiliários, e equipamentos e material permanente para o Centro de Especialidades Odontológicas - CEO.	P	Veículos e equipamentos	und	1,00	398.000,00
1.059 - INVESTIMENTOS NA REDE DE SERVIÇOS DE SAÚDE - FMS	DEPARTAMENTO DE SAUDE	Realizar investimentos na rede de serviços de Saúde, utilizando-se de recursos financeiros que serão transferidos, mediante repasse regular e automático do Fundo Nacional de Saúde para o Fundo Municipal de Saúde, no âmbito do SUS, mediante propostas de projetos apresentadas pelo município, conforme determina a Portaria nº 837, de 23/04/2009, a qual altera/acrescenta a Portaria nº 204, de 29/01/2007; aplicar os recursos de contrapartida municipal nos respectivos investimentos.	P	Infraestrutura e Equipamentos	und	1,00	124.000,00

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

2.027 - ATENÇÃO BÁSICA FIXA - FMS	DEPARTAMENTO DE SAUDE	<p>                     Prestar serviços de saúde pública à população, buscando prom/prevenir e atender de modo efetivo, c/qualidade, agilidade e resolutividade, cfe artigos 115 a 122, do Capítulo II da Lei Orgânica do Município e das Diretrizes das Normas Operacionais Básicas-NOB/SUS, na condição de gestão plena do SUS; AÇÕES CURATIVAS -prestar atend.básico de consultas médicas, assist.farmacêutica, exames complem.de diagnóstico e atend.odontológico no Núcleo Integrado de Saúde, Posto de Saúde do BNH, Unds.de Saúde do Interior; atend.de urgência/emergência e gerenciamento dos internamentos na rede hospitalar do município, encaminham.e transporte p/internamentos intermunicipais; AÇÕES PREVENTIVAS: campanhas de prevenção do câncer ginecológico em datas designadas, câncer de mama (mamografia) e de pele de próstata; vacinações contínuas e especiais, planejam.familiar, Hanseníase, Tuberculose, diabetes, hipertensão, desnutrição infantil, aleitamento materno, acomp.de gravidez de alto risco, Dengue, AIDS, DST, alcoolismo, saúde mental,                 </p> <p>                     programa nutricional, realiz.de Feiras de Saúde e Comunidade em Ação c/amplo envolvim.da população e entidades sociais, e outros; Garantir apoio p/manut/funcionamento do FMS; Atendim.de Urgência/Emergência em saúde e manter o atendim.24 hs., incl.sábados, domingos e feriados; URGÊNCIAS: Implant.da Unidade de Pronto Atendimento-UPA, integrado nas redes loco-regionais de atenção integral as urgências da Política Nacional de Atenção as Urgências; Acomp., implementar/atualizar o sist.de informações e criação de banco de dados de todos os registros de saúde, c/o objetivo de traçar metas e melhorar os índices do município; Prom/desenvolver ações que visem à capacit.de profissionais, visando melhorar os serviços de saúde; Programa Saúde Responsabilidade de Todos: promover/divulgar ações e camp.educativas, visando estimular a prática de hábitos de vida saudável; manter a Clínica do Idoso, da Mulher e da Criança; implantar programa específico para a saúde do homem; Fornecer passagens e apoio para pacientes e acompanh                 </p>	A	Manutenção Mantida	und	1,00	3.805.960,00
2.028 - AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE - FMS	DEPARTAMENTO DE SAUDE	Manter, ampliar e dar continuidade ao Programa Agentes Comunitários de Saúde; Ampliar o número de Agentes Comunitários de Saúde nos ESF, para implementar o programa em diversas comunidades e bairros, orientando as famílias e promovendo melhoria na qualidade de vida, principalmente ambiente físico e dando suporte aos programas existentes; SAÚDE DA CRIANÇA - acompanhar o crescimento e o desenvolvimento ao recém-nato (puericultura) com assistência médica, campanhas de multivacinação, incentivo ao aleitamento materno, através dos Programas Agentes Comunitários de Saúde.	A	Manutenção Mantida	und	1,00	719.000,00

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

2.029 - SAÚDE DA FAMÍLIA - FMS	DEPARTAMENTO DE SAUDE	<p>Manter e ampliar as equipes da Estratégia Saúde da Família; Implantação dos NASF, ( núcleos de atenção à saúde da família) promovendo ações de saúde do indivíduo, da família e da comunidade c/equipes de profissionais que farão atendimento aos pacientes referendados das equipes do ESF; Contratação de profissionais especializados nas áreas de psicologia, assistência social, nutricionista, fonoaudiologia, fisioterapia, geriatria, oftalmologia, ortopedia e otorrinolaringologia, cardiologia, dermatologista; Manter e dar continuidade ao Programa Educação em Saúde, através de palestras, reuniões, treinamentos e encontros de saúde em todas as comunidades, escolas e associações c/a apresentação de vídeos sobre os mais variados assuntos relacionados à saúde preventiva (PSF); PLANEJAMENTO FAMILIAR - Manter e ampliar programa de orientação e métodos contraceptivos para planejamento familiar incluindo procedimentos recomendados e aprovados pelo Ministério da Saúde entre os quais, excepcionalmente vasectomia e laqueadura,</p> <p>observados critérios preestabelecidos; Manter/ampliar e dar continuidade ao Programa Estratégia Saúde da Família; SAÚDE DA CRIANÇA - acompanhar o crescimento e o desenvolvimento ao recém-nato (puericultura) com assistência médica, campanhas de multivacinação, incentivo ao aleitamento materno, através dos Programas Estratégia Saúde da Família, Gestando com Carinho, Odonto Pediatria e Pastoral da Criança; IDOSO: - Implantação de Programa Saúde dos Idosos (núcleo de atenção ao idoso), c/lazer, medicação, palestras e acompanhamento por um geriatra; Manter Programa de controle de Hipertensão e Diabetes: Acomp/cadastrar os hipertensos e diabéticos, e prop.o fornecimento de medicamentos e assistência médica, através de reuniões periódicas ou acompanhamento da equipe ESF; Manter e dar continuidade aos programas: Saúde Mental, Saneamento Básico, Controle de Zoonoses (Raiva, Cisticercose, Hantavirose, Hepatite, etc.), Tabagismo, Gestando com Carinho, Acuidade Visual e Puericultura.</p>	A	Manutenção Mantida	und	1,00	2.893.400,00
2.030 - SAÚDE BUCAL - FMS	DEPARTAMENTO DE SAUDE	<p>ODONTOLOGIA: Manter o atendimento odontológico preventivo a todos os escolares de 1ª à 4ª séries, clínica do bebê e adultos e realizar bochecho de flúor e palestras a todos os escolares de 1ª à 4ª séries. Ampliar Equipes de Saúde Bucal nas Equipes de Estratégia de Saúde da Família já existentes. Ampliar atendimento dentário a adultos e manter convênio com o CEO - Centro de Especialidades Odontológicas via ASSIMS ou serviços próprios; IDOSO: - Implantação de Programa Saúde dos Idosos (núcleo de atenção ao idoso), com lazer, medicação, palestras e acompanhamento por um geriatra, saúde bucal.</p>	A	Manutenção Mantida	und	1,00	796.500,00
2.031 - ATENÇÃO A SAUDE DOS POVOS INDÍGENAS	DEPARTAMENTO DE SAUDE	<p>Prestar assistência médica aos indígenas através de equipe multidisciplinar e com a contratação de terceiros, proporcionando ações de promoção, proteção, recuperação da saúde e orientar sobre procedimentos e hábitos de higiene e saúde pública.</p>	A	Manutenção Mantida	und	1,00	184.300,00
2.032 - ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA - FMS	DEPARTAMENTO DE SAUDE	<p>FARMÁCIA BÁSICA - promover o acesso da população aos medicamentos básicos, conforme a demanda, e auxiliar no pedido de encaminhamento ao programa dos medicamentos de Alta Complexidade. Firmar convênio com FARMÁCIA POPULAR</p>	A	Manutenção Mantida	und	1,00	105.000,00



Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

2.033 - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE	DEPARTAMENTO DE SAUDE	Realização de exames de média e alta complexidade, consultas médicas de especialidades não existentes no município, através da Rede Especializada (CRE-ASSIMS) - Consórcio Intermunicipal de Saúde; dar atendimento à população através do Consórcio Intermunicipal de Saúde, obedecendo as normas do mesmo. Participação na construção da Sede Nova da ASSIMS-Associação Intermunicipal de Saúde do Sudoeste.	A	Manutenção Mantida	und	1,00	1.812.000,00
2.034 - VIGILÂNCIA SANITÁRIA - FMS	DEPARTAMENTO DE SAUDE	Manter, ampliar e dar continuidade ao Programa de Vigilância Sanitária; executar ações permanentes de informação e educação sanitária, visando minimizar riscos e promovendo saúde e a qualidade de vida; executar ações e programas de saúde do trabalhador, de vigilância sanitária de alimentos, produtos e serviços de interesse à saúde; manter serviço de Ouvidoria, para avaliar a qualidade de serviços prestados à população; Viabilizar a Vigilância à Saúde, através de ações ligadas à Vigilância sanitária, com diagnóstico, prevenção e controle aos agravos de interesse coletivo do município, incluindo doenças infecciosas e imuno-previníveis	A	Manutenção Mantida	und	1,00	199.600,00
2.035 - VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA E AMBIENTAL EM SAÚDE - FMS	DEPARTAMENTO DE SAUDE	Manter, ampliar e dar continuidade ao Programa de Vigilância Epidemiológica e Ambiental em Saúde; Investigação de toda morbidade/mortalidade das doenças imunopreveníveis, inclusive óbitos materno-infantis; Executar ações de combate a dengue, através da inspeção e coleta de amostras em imóveis, residências e outros pontos estratégicos de riscos; Executar ações e programas de saúde do trabalhador, de vigilância ambiental em saúde; Executar ações e programas para o controle de zoonoses e vetores, através do serviço de controle, apreensão e remoção de animais, desratizações e outros; Viabilizar a Vigilância à Saúde, através de ações ligadas à Vigilância epidemiológica, com diagnóstico, prevenção e controle aos agravos de interesse coletivo do município, incluindo doenças infecciosas e imuno-previníveis; Controle e Avaliação: coordenar e auditar os serviços hospitalares e ambulatoriais, prestados através do SUS.	A	Manutenção Mantida	und	1,00	219.700,00
2.061 - SAÚDE MENTAL - FMS	DEPARTAMENTO DE SAUDE	Manter e dar continuidade ao Programa Saúde Mental; Implantação de serviço ambulatorial de saúde mental e prevenção ao uso indevido de álcool e drogas; realizar estudos e pesquisas sobre saúde mental.	A	Manutenção Mantida	und	1,00	44.500,00
2.062 - Unidade de Pronto Atendimento-UPA - SAMU (MAC) - FMS	DEPARTAMENTO DE SAUDE	Implantar e manter a Unidade de Pronto Atendimento - UPA, integrado nas redes loco-regionais de atenção integral as urgências da Política Nacional de Atenção as Urgências; URGÊNCIAS: Implantação e manutenção da Unidade de Pronto Atendimento - UPA, integrado nas redes loco-regionais de atenção integral as urgências da Política Nacional de Atenção as Urgências. Aquisição de veículos, mobiliários, equipamentos e material permanente para a Unidade de Pronto Atendimento - UPA (MAC)	A	Manutenção Mantida	und	1,00	2.260.000,00

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
Dados Aprovados pelo Legislativo

2.065 - CAPS - CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL - FMS	DEPARTAMENTO DE SAUDE	<p>Manter e ampliar as equipes do CAPS; contratação de profissionais especializados nas áreas de psicologia, assistência social, pedagogia, terapia ocupacional, psiquiatria, enfermagem e demais profissionais de saúde mental; oferecer atendimento à população, realizar o acompanhamento clínico e a reinserção social dos usuários pelo acesso ao trabalho, lazer, exercício dos direitos civis e fortalecimento dos laços familiares e comunitários; prestar atendimento clínico em regime de atenção diária, evitando as internações em hospitais psiquiátricos; acolher e atender as pessoas com transtornos mentais graves e persistentes, procurando preservar e fortalecer os laços sociais do usuário; promover a inserção social das pessoas com transtornos mentais por meio de ações intersetoriais; regular a porta de entrada da rede de assistência em saúde mental na sua área de atuação; dar suporte a atenção à saúde mental na rede básica; organizar a rede de atenção às pessoas com transtornos mentais; articular estrategicamente</p> <p>a rede e a política de saúde mental; promover a reinserção social do indivíduo através do acesso ao trabalho, lazer, exercício dos direitos civis e fortalecimento dos laços familiares e comunitários; adquirir mobiliário e equipamentos necessários ao funcionamento do CAPS.</p>	A	Manutenção Mantida	und	1,00	684.000,00
2.066 - CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS - CEO (MAC) / FMS	DEPARTAMENTO DE SAUDE	Manter e ampliar as equipes do CEO, com a manutenção e contratação de profissionais ligados à área de odontologia, tais como dentistas, técnicos em odontologia, auxiliares de higiene dental, pessoal administrativo, etc.; Manter o CEO com materiais e serviços necessários ao bom andamento das atividades; adquirir mobiliários e equipamentos necessários ao funcionamento do CEO; prestar atendimento odontológico especializado no âmbito do Sistema Único de Saúde, realizando, no mínimo, as seguintes atividades: I - diagnóstico bucal, com ênfase no diagnóstico e detecção do câncer bucal; II - periodontia especializada; III - cirurgia oral menor dos tecidos moles e duros; IV - endodontia; e V - atendimento a portadores de necessidades especiais	A	Manutenção Mantida	und	1,00	367.000,00
2.067 - AGENTES COMUNITÁRIOS DE ENDEMIAS - FMS	DEPARTAMENTO DE SAUDE	Contratação de pessoal e custeio das atividades. Exercer atividades de vigilância, prevenção e controle de doenças e promoção da saúde, desenvolvidas em conformidade com as diretrizes do SUS e sob supervisão do gestor.	A	Manutenção Mantida	und	10,00	74.000,00
2.068 - Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU (MAC) - FMS	DEPARTAMENTO DE SAUDE	Manter o Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU, no que concerne a despesas com pessoal, material de consumo, serviços e outros, com a finalidade de prover o atendimento pré-hospitalar à população.	A	Manutenção Mantida	und	1,00	583.000,00

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
Dados Aprovados pelo Legislativo

2.074 - CIRUSPAR - Consórcio Intermunicipal da Rede de Urgências do Sudoeste do Paraná	DEPARTAMENTO DE SAUDE	Repasse de recursos financeiros do Município ao CIRUSPAR - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DA REDE DE URGÊNCIAS SUDOESTE DO PARANÁ, com o objetivo específico de executar a operacionalização do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU.	A	Manutenção Mantida	und	1,00	352.000,00
TOTAL NO EXERCÍCIO							15.793.960,00

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 06.02 - DEPARTAMENTO DE PROMOÇÃO HUMANA

Programa: 0023 - ASSISTÊNCIA SOCIAL GERAL

Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.036 - MANUTENÇÃO DA UNIDADE DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	DEPARTAMENTO DE PROMOÇÃO HUMANA	Organizar, controlar, planejar, coordenar, desenvolver e executar todos os programas e atividades do Departamento de Promoção Humana, Fundo Municipal de Assistência Social, Fundo Municipal de Infância e Adolescência e respectivos Conselhos, de modo a garantir assistência social a toda a população carente do Município; Manter o atendimento e acompanhamento de adultos que cumprem medidas de prestação de serviços à comunidade e liberdade assistida.=> Caminho Certo - Adulto em prest.de serviço à comunidade; Manter o atendimento de adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas com programa específico;Fortalecer a rede de assistência social.=> Capacitação e seminários c/entidades;Apoiar as atividades do Conselho Municipal de Assist.Social.=> Conferências e despesas de manutenção;Capacitar técnicos, visando o aprimoramento do desenv.das ações voltadas às pessoas em situações especiais e de risco social;Realizar a Revisão do BPC p/pessoas portadora de necessidades especial e idosa;Manter os Conselhos:	A	Manutenção Mantida	und		
		da Pessoa Portadora de Deficiência,da Criança e do Adolescente,do PETI,implantar e manter o Conselho da Mulher;Impl.programas habitacionais;Incent.,prom.e subvencionar campanhas sociais e eventos filantrópicos;Contribuir no desenv.de ações em parc.c/o Governo do Estado e FUNAI p/atend.à população indígena;Prom.melhorias habitacionais, assegurando qualidade de vida à pop.indígena;Apoiar a Associação dos Deficientes Físicos;Dar suporte a Assoc.de Catadores de Materiais Recicláveis;Implantar e manter programas e ações do Programa Fome Zero;Ampliar e Manter o quadro de pessoal c/profissionais especializados p/atendimento aos programas sociais;Incentivar e apoiar a organização e particip.comunitária;Reativar e Manter o Conselho Municipal Anti Drogas;Implem.Banco de Dados Municipal na área da assist.social p/planejamento municipal;Incent/promover/manter e ampliar hortas comunitárias, promov.a agricultura urbana e ervas medicinais;Prover cond.funcion.ao Centro Geração Renda.				1,00	500.160,00
TOTAL NO EXERCÍCIO							500.160,00

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO							
Unidade: 06.03 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL							
Programa: 0021 - ASSISTÊNCIA À PESSOA IDOSA							
Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.041 - PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA AO IDOSO	FUNDO MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL	DE	A	Manutenção Mantida	und	1,00	140.600,00
TOTAL NO EXERCÍCIO							140.600,00

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 06.03 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

Programa: 0022 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE

Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.042 - ATENDIMENTO A PESSOA PORTADORA DE DEFICIÊNCIA	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	Manter as atividades do Piso Básico de Transição de Média Complexidade (PPD); Manter Convênios com a APMI e APAE, entidade executora das metas conveniadas junto ao Ministério do Desenvolvimento Social e de Combate à Fome, para atendimento à Pessoa Portadora de Deficiência; Promover a inclusão social das pessoas portadoras de deficiência e suas famílias por meio de ações conjuntas oferecidas pelas demais políticas públicas; Apoiar entidades filantrópicas em seus programas direcionados ao portador de deficiência; subvencionar a APAE visando à implementação de projetos e ações de assistência social; Apoiar programas de iniciação profissional para deficientes físicos e ação junto às famílias em parceria com a APAE; Instituir e regulamentar programas de atendimento aos direitos da Criança e do adolescente Casa de Passagem, Programa Municipal para atendimento de medidas de meio aberto, Programa Municipal de Atendimento à vítimas de violência,	A	Manutenção Mantida	und		
		Programas e cursos de Profissionalização; Implantar programas preventivos, visando o desenvolvimento de trabalhos de orientação, prevenção e apoio junto às famílias; Reativação e manutenção de Associação para Atendimento de Adolescentes, através de Programa para Jovem Aprendiz; Efetiva aplicação das Políticas formuladas pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, de caráter obrigatório e vinculado para a Administração Pública e entidades integrantes da Rede de Proteção e Atendimento.					
6.043 - ATENDIMENTO À CRIANÇA, AO JOVEM E	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	Apoiar entidades filantrópicas em seus programas direcionados à criança, ao adolescente e ao jovem; Manter Convênios com a APMI e APAE, entidade executora das metas conveniadas junto ao Ministério do Desenv. Social e de Combate à Fome, p/atendimento da criança e do adolescente em jornada parcial, às famílias de crianças de 0 a 6 anos, PETI, e CREAS; Subvencionar entidades visando à implement. de projetos e ações de assist. social; Implantar programa de inserção e reinserção e manut. do jovem no sist. educacional e futura inserção no mercado de trabalho e estim. o protagonismo juvenil. (Impl. programa de jovem aprendiz); Apoiar e subvencionar o Programa de Apoio ao Adolescente em cumprimento de medida sócio-educativa; Impl. medidas de proteção e sócio-educativas para crianças/adolesc. em situação de risco social ou vitimizadas; Manter: a rede de prot. contra a violência às crianças e adolescentes em situação de risco; a infra-estrutura necess. ao funcionamento do Cons. Tutelar; as atividades do Conselho Tutelar;	A	Manutenção Mantida	und		

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

AO ADOLESCENTE	ASSISTÊNCIA SOCIAL	Manter e Ampliar o Programa Pró-Jovem Adolescente; Impl. programas de cooperação c/instituições s/fins lucrativos, atendendo às crianças e aos adolescentes, através de transferências de recursos; Ampliação da Equipe Técnica de Atendimento a Criança e Adolescente; Garantir o custeio p/todas as entidades integrantes da Rede de Proteção e Atendimento (RPA), e o custeio das políticas de Proteção estabelecidas pelo CMDCA; Atender crianças e adolescentes, através de ações educativas, preventivas e de proteção integral, contrib.p/o acesso das condições de cidadania; Impl.e Manter o Comitê de Enfrentamento à violência abuso e exploração sexual; Atender a criança/adolesc.em jornada escolar ampliada; Dar continuidade e manter o PETI e o CREAS; Manter Piso Básico de Transição(Ações Sócio-Educativa apoio à Família de crianças de 0 a 6 anos; P B Variável; Pró-Jovem; CREAS; PSE Jornada Ampliada.			1,00	877.340,00
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>						<b>990.860,00</b>

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 06.03 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

Programa: 0023 - ASSISTÊNCIA SOCIAL GERAL

Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.036 - UNIDADES COMUNITÁRIAS	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	Auxiliar na construção, conclusão, reforma melhorias em Centros de Convivência da Família de diversas comunidades do interior e da cidade; construir/concluir/restaurar o Centro de Referencia da Assistência Social - CRAS - Casa da Família; Implantar o Centro de Referencia Especializada da Assistência Social; Promover ampliação, reformas e melhorias nos prédios e espaços da assistência social e demais unidades de promoção humana; Promover melhorias habitacionais, assegurando qualidade de vida à população indígena.	P	Infraestrutura Social	und	1,00	162.200,00
1.037 - MODERNIZAÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	Equipar o Centro de Referencia da Assistência Social - CRAS - Casa da Família; equipar o Centro de Referencia Especializada da Assistência Social; Manter Centro de Atendimento ao Adolescente e ao Jovem, com equipamentos e manutenção, visando à proteção e promoção do adolescente e do jovem - Centro da Juventude e PróJovem Adolescente, ampliando metas com implantação de núcleos do PróJovem; Auxiliar na aquisição de equipamentos para Centros de Convivência da Família de diversas comunidades do interior e da cidade; adquirir máquinas e equipamentos, móveis e utensílios e veículos para modernização e desenvolvimento das atividades de assistência social.	P	Veículos e equipamentos	und	1,00	64.900,00
1.079 - BLOCO DE INVESTIMENTOS - SUAS	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	Promover ampliação, reformas e melhorias nos prédios e espaços da assistência social e demais unidades de promoção humana. Auxiliar na construção, conclusão, reforma e melhorias em Centros de Convivência da Família de diversas comunidades do interior e da cidade. Adquirir máquinas e equipamentos, móveis e utensílios e veículos para modernização e desenvolvimento das atividades de assistência social.	P	Projetos Sociais	und	1,00	66.000,00



Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

2.038 - AÇÃO ASSISTENCIAL IMEDIATA E PREVENTIVA	FUNDO MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL	DE Programar e implantar ações, programas e projetos que consolidem a política municipal de atenção e atendimento à criança, ao adolescente e ao jovem, à família, à Pessoa Portadora de Deficiência e ao Idoso, conforme legislações vigentes, contribuindo para o alcance da cidadania e a melhoria da qualidade de vida.=> atendimentos emergenciais/Benefícios eventuais (cesta básica, auxílio funeral, fornecimento de passagens a imigrantes, documentos, etc.); Remover famílias de áreas degradadas, insalubres ou de risco para outros locais e com melhorias habitacionais; Dar condições de abrigo e alimentação em situação de emergência aos menos favorecidos; Implantar projeto de Auxílio Funeral para famílias carentes/Regulamentar; Promover a inclusão de Pessoas Portadoras de Deficiência e idosos vulnerabilizados no BPC; Manter as famílias de baixa renda beneficiárias do programa Fome Zero e implementar ações de segurança alimentar através do programa; Manter atendimentos sociais e psicossociais à população em situação	A	Manutenção Mantida	und	1,00	245.700,00
2.039 - ATENDIMENTO INTEGRAL À FAMÍLIA	FUNDO MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL	DE fragilizada.=> Intervenção e abordagens técnicas; Manter e Desenvolver ações de geração de renda junto à população em situação de pobreza.=> Cursos profissionalizantes; Desenvolver cooperação com outros poderes públicos e sociedade civil para serviços sócio-educativos, prevenção jurídico-legal e combate às drogas; Subvencionar e apoiar as ações de geração de renda no enfrentamento à pobreza;Combater a pobreza e promover a cidadania e inclusão social;Apoiar e subvencionar diversas organizações de base comunitária, entidades sociais, associações comunitárias e outras entidades filantrópicas sem fins lucrativos, nos seus objetivos de melhoria da qualidade de vida e promoção humana;Promover cursos diversos e gratuitos para pessoas carentes residentes no município, através dos diversos programas e projetos existentes;Incentivar e promover cursos para a formação profissional, desenvolver cursos e atividades de geração de renda para os Clubes de Mães;Capacitar técnicos,	A	Manutenção Mantida	und	1,00	212.760,00
		DE Manter/ampliar metas do Programa de Apoio Integral à Família visando o encaminhamento e inclusão destas aos serviços de atendimentos sociais.=> CRAS;Realizar, em parceria, atividades, cursos, capacitações, palestras e eventos culturais, esportivos e de lazer, promovendo a família, integrando as políticas sociais do município.=> Clube de Mães;Dar continuidade ao cadastramento de famílias alvo da assistência social no Cadastro Único; Manter o Conselho da Bolsa Família; Manter o Conselho de Segurança Alimentar; Implantar programa de renda mínima e parceria com outras esferas públicas;Manter o Comitê Gestor Fome Zero;Manter o Programa Leite das Crianças;Manter as atividades do SUAS e a rede conveniada. Piso Básico Fixo (PAIF), e Índice de Gestão Descentralizada do Programa Bolsa Família; manutenção e equipe técnica do CREAS;Manter o cadastramento de pessoas, conforme critérios estabelecidos pelo Cadastro Único;Apoiar ações e projetos de desenvolvimento comunitário em locais identificados como prioritários;					
		DE Apoiar as ações de capacitação de agentes comunitários, prestadores de serviços, lideranças e conselheiros na área de assistência social;Acompanhar, registrar, monitorar e avaliar todas as ações sociais desenvolvidas no Município.					

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

2.040 - MANUTENÇÃO DO PREVICIDADE	FUNDO MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL	DE Dar assistência integral às pessoas que necessitam da previdência social, através da Agência PREVICIDADE, dando suporte ao atendimento, com aquisição de materiais, contratação de pessoal, aquisição de equipamentos e material permanente, locação do imóvel para a instalação.	A	Manutenção Mantida	und	1,00	140.700,00
2.071 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - SUAS	FUNDO MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL	DE Desenvolver ações de caráter preventivo e promocional, mediante benefício, serviços, programas e projetos que possam garantir as pessoas com mais de 60 anos a sua integração na família e na comunidade visando o atendimento não asilar. Apoiar entidades filantrópicas em seus programas direcionados ao idoso. Manter e ampliar convênio com a Associação Vividense de Idosos, entidade executora das metas conveniadas junto ao Ministério do Desenvolvimento Social e Combate a Fome. Apoiar as ações relativas a valorização e a saúde dos idosos. Proporcionar transporte coletivo municipal para os idosos residentes no Município. Manter o Conselho do Idoso. Proporcionar transporte coletivo interestadual para os idosos. Manter as atividades dos grupos de convivência para idosos. Instituir e regulamentar programas e cursos de profissionalização. Implantar programas preventivos, visando o desenvolvimento de trabalhos de orientação, prevenção e apoio junto às famílias. Reativação e manutenção de Associação para atendimento de adolescentes, através de programa para Jovem Aprendiz. Apoiar entidades filantrópicas em seus programas direcionados a criança, ao adolescente e ao jovem. Manter convênios com a APMI e APAE. Subvencionar entidades visando a implementação de projetos e ações de assist.social. Implantar programas de inserção e reinserção e manut.do jovem no sist.educacional e futura inserção no mercado de trabalho e estim. O protagonismo juvenil.Impl.programa de jovem aprendiz.Manter e ampliar o programa Pro-Jovem Adolescente. Manter piso básico de transição(ações sócio-educativa apoio a família de crianças de 0 a 6 anos. Equipar o centro de referencia da assistência social CRAS - Casa da Família. Manter centro de atendimento ao adolescente e ao jovem, com equipamentos e manutenção, visando a proteção e promoção do adolescente e do jovem - Centro da Juventude e ProJovem Adolescente, ampliando metas c/implant.de núcleos do Projovem. Programar e implantar ações,programas e projetos q	A	Manutenção Mantida	und	1,00	320.740,00
2.072 - BLOCO DE FINANCIAMENTO DA	FUNDO MUNICIPAL	DE Manter e ampliar convênios com entidade acolhedora para o atendimento a idosos sem família ou em situação de abandono. Manter as atividades do piso básico de transição e piso de transição de média complexidade(PPD). Promover a inclusão social das pessoas portadoras de deficiência e suas famílias por meio de ações conjuntas oferecidas pelas demais políticas públicas. Apoiar entidades filantrópicas em seus programas direcionados ao portador de deficiência. Subvencionar a APAE visando a implementação de projetos e ações de assistência social. Apoiar programas de iniciação profissional para deficientes físicos e ação junto às famílias em parceria com a APAE. Instituir e regulamentar programas de atendimento aos direitos da Criança e do Adolescente Casa de Passagem,Programa municipal para atendimento de medidas de meio aberto e de atendimento a vítimas de violência. Atendimento da criança e do adolescente em jornada parcial.Subvencionar entidades visando a implementação de projetos e ações de assistência social.	A	Manutenção	und		

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL - SUAS	ASSISTENCIA SOCIAL	Apoiar e subvencionar o programa de apoio ao adolescente em cumprimento de medida sócio-educativa. Impl. medidas de proteção e sócio-educativas para crianças/adolesc. Em situação de risco social ou vitimizados. Implementar programas de cooperação c/instituições s/fins lucrativos, atendendo a criança e ao adolescente através da transferência de recursos. Impl.e manter o Comitê de enfrentamento a violência, abuso e exploração sexual. Dar continuidade e manter o PETI e o CREAS. Implantar o Centro de referência especializada da assistência social. Remover famílias de áreas degradadas, insalubres ou de risco p/outros locais e c/melhorias habitacionais. Dar condições de abrigo e alimentação em situação de emergência aos menos favorecidos. Capacitar técnicos. Apoiar ações de capacitação de agentes comunitários, prestadores de serviços, lideranças e conselheiros na área de assistência social.		Mantida			1,00	186.240,00
2.073 - COMPONENTE PARA QUALIFICAÇÃO DA GESTÃO - SUAS	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	Qualificar profissionais da área de gestão do trabalho e de gestão de informação no SUS para implementação de modelos de gestão do trabalho comprometidos com as políticas de saúde, liderando processos de mudança nas estruturas organizacionais da área. Desenvolver a qualificação dos gestores e técnicos na perspectiva do fortalecimento da gestão do trabalho em saúde.	A	Manutenção Mantida	und		1,00	28.000,00
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>								<b>1.427.240,00</b>

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 06.04 - FUNDO MUNICIPAL DE INFANCIA E ADOLESCENC

Programa: 0022 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE

Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
5.039 - MODERNIZAÇÃO DO FMIA	FUNDO MUNICIPAL DE INFANCIA E ADOLESCENC	Aquisição de máquinas e equipamentos, móveis e utensílios necessários para a realização das diversas atividades do Fundo Municipal de Infância e Adolescência	P	Máquinas e Equipamentos, Móveis e Utensílios	und	1,00	80.000,00
6.044 - ATENDIMENTO À CRIANÇA, AO JOVEM E AO ADOLESCENTE - FMIA	FUNDO MUNICIPAL DE INFANCIA E ADOLESCENC	<p>Apoiar entidades filantrópicas em seus programas direcionados à criança, ao adolescente e ao jovem; Manter Convênios com a APMI e APAE, entidade executora das metas conveniadas junto ao Ministério do Desenv. Social e de Combate à Fome, p/ atendimento da criança e do adolescente em jornada parcial, às famílias de crianças de 0 a 6 anos, PETI, e CREAS; Subvencionar entidades visando à implement. de projetos e ações de assist. social; Implantar programa de inserção e reinserção e manut. do jovem no sist. educacional e futura inserção no mercado de trabalho e estim. o protagonismo juvenil. (Impl. programa de jovem aprendiz); Apoiar e subvencionar o Programa de Apoio ao Adolescente em cumprimento de medida sócio-educativa; Impl. medidas de proteção e sócio-educativas para crianças/adolesc. em situação de risco social ou vitimizados; Manter: a rede de prot. contra a violência às crianças e adolescentes em situação de risco; a infra-estrutura necess. ao funcionamento do Cons. Tutelar; as atividades do Conselho Tutelar;</p> <p>Manter e Ampliar o Programa Pró-Jovem Adolescente; Impl. programas de cooperação c/instituições s/fins lucrativos, atendendo às crianças e aos adolescentes, através de transferências de recursos; Ampliação da Equipe Técnica de Atendimento à Criança e Adolescente; Garantir o custeio p/todas as entidades integrantes da Rede de Proteção e Atendimento (RPA), e o custeio das políticas de Proteção estabelecidas pelo CMDCA; Atender crianças e adolescentes, através de ações educativas, preventivas e de proteção integral, contrib. p/o acesso das condições de cidadania; Impl. e Manter o Comitê de Enfrentamento à violência abuso e exploração sexual; Atender a criança/adolesc. em jornada escolar ampliada; Dar continuidade e manter o PETI e o CREAS; Manter Piso Básico de Transição (Ações Sócio-Educativa apoio à Família de crianças de 0 a 6 anos; P B Variável; Pró-Jovem; CREAS; PSE Jornada Ampliada.</p>	A	Manutenção Mantida	und	1,00	142.150,00

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

6.045 - MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR	FUNDO MUNICIPAL INFANCIA ADOLESCENC	DE E	Manter a infra-estrutura necessária ao funcionamento do Conselho Tutelar; Manutenção das atividades do Conselho Tutelar.	A	Manutenção Mantida	und	1,00	87.110,00
6.046 - MANUTENÇÃO DA CASA LAR IRMÃ ROSA FMIA	FUNDO MUNICIPAL INFANCIA ADOLESCENC	DE E	Dar continuidade ao funcionamento da Casa Lar Irmã Rosa; Manter contrato pai social para Casa Lar Irmã Rosa.	A	Manutenção Mantida	und	1,00	100.320,00
6.047 - MENOR APRENDIZ - LEI MUNICIPAL 2034	FUNDO MUNICIPAL INFANCIA ADOLESCENC	DE E	Manter o programa municipal de formação técnico-profissional de menores, na condição de aprendiz - contrato de aprendizagem, conforme Lei Municipal 2034, de 14/07/2008 - Termo de Compromisso de ajustamento de conduta nº 017/08; Implantar programa de inserção e reinserção e manutenção do jovem no sistema educacional e futura inserção no mercado de trabalho e estimular o protagonismo juvenil.(Implantar programa de jovem aprendiz). Garantir verba suficiente para a implementação do Programa Social Municipal de Profissionalização de Adolescentes na modalidade de aprendizagem da Lei 10.097/00 e pelo Decreto 5.598/05. Promover campanha de conscientização por intermédio do Folder acerca da proibição do trabalho doméstico, da exploração do trabalho infantil, prostituição infantil e males à saúde causado por drogas e ainda a importância do papel da sociedade na denúncia destes temas ao Conselho Tutelar.	A	Manutenção Mantida	und	1,00	166.900,00
			Apoiar o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente na elaboração de folder para a divulgação de doação para o FIA (art. 260 do ECA).					
6.070 - PROGRAMA DE ACOLHIMENTO FAMILIAR E GUARDA SUBSIDIADA	FUNDO MUNICIPAL INFANCIA ADOLESCENC	DE E	Atender aos princípios norteadores do programa de acolhimento familiar: atendimento personalizado e em pequenos grupos; excepcionalidade e provisoriedade do acolhimento; investimento na família de origem, natural ou extensa, objetivando a restauração dos vínculos familiares; preservação da convivência e do vínculo efetivo entre grupos de irmãos; integração e participação da criança ou adolescente acolhido na vida comunitária local. Repassar recursos e cestas básicas às FAMÍLIAS ACOLHEDORAS.	A	Projeto elaborado	und	1,00	83.000,00
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>								<b>659.480,00</b>

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 07.01 - DEPARTAMENTO DE AGROPECUÁRIA

Programa: 0024 - PROMOÇÃO AGRÁRIA

Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.040 - MODERNIZAÇÃO DA AGROPECUÁRIA	DEPARTAMENTO DE AGROPECUÁRIA	Adquirir Tratores e Patrulhas Mecanizadas e completar as já existentes; adquirir veículos e equipamentos agrícolas para o fortalecimento da produção, e demais equipamentos e material permanente para o pleno desenvolvimento da Secretaria de Desenvolvimento Rural.	P	Veículos e equipamentos	und	1,00	94.700,00
1.041 - ESTRUTURAÇÃO DA AGROPECUÁRIA	DEPARTAMENTO DE AGROPECUÁRIA	Promover melhorias e ampliações nas unidades do CEPAGRO - TECNOCENTRO, e demais unidades; realizar a manutenção dos bens imóveis da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural.	P	Infraestrutura de Agropecuária e Meio Ambiente	und	1,00	93.700,00
2.044 - INCENTIVO À PRODUÇÃO VEGETAL	DEPARTAMENTO DE AGROPECUÁRIA	Reorganizar e manter Feira de Agricultores; Incentivar os programas de adubação verde, conservação de solos; Incentivar e Fomentar a Agricultura Familiar através de projetos, corretivos de solos e produção de sementes à base de troca. Desenvolver mudas e lavouras p/produção de sementes em parceria com a CEAVI, CLAF, IAPAR, CEFET, COOPERLATEVIDA e outros; Incentivar o Programa de Fruticultura; Promover Dias de Campo, Excursões e Visitas Técnicas; Incentivar Integração Lavoura/Pecuária; Incentivar a Transformação e Comercialização de Produtos Rurais visando Agregação de Renda; Dar continuidade ao Programa de Produção Orgânica; Incentivar e Apoiar a Transformação e Comercialização de produtos Hortifrutigranjeiros; Viabilizar recursos p/conservação, correção, manejo de solos e água através de Programas Governamentais; Oferecer Assistência Técnica as Famílias de Agricultores; Capacitar agricultores através da Casa Familiar Rural e CEPAGRO; Incentivar Programas para Construção e Reforma de Casas Rurais;	A	Manutenção Mantida	und	1,00	108.120,00
2.045 - APOIO À POPULAÇÃO INDÍGENA	DEPARTAMENTO DE AGROPECUÁRIA	Contribuir no desenvolvimento de ações em parceria com o governo do estado e FUNAI para atendimento à população indígena; Estimular a Produção Agropecuária na Reserva Indígena de Coronel Vivida.	A	Manutenção Mantida	und	1,00	104.920,00

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

2.047 - GERAÇÃO DE RENDA E AGROINDUSTRIALIZAÇÃO - TECNOCENTRO	DEPARTAMENTO DE AGROPECUÁRIA	Capacitar agricultores através da Casa Familiar Rural e CEPAGRO; Incentivar Programas para Construção e Reforma de Casas Rurais; Oferecer Assistência Técnica as Famílias de Agricultores; apoiar os agricultores familiares através das unidades do CEPAGRO - TECNOCENTRO; desenvolver parcerias com outros órgãos para viabilizar a utilização de toda a estrutura, garantindo a obtenção de emprego e renda no setor agrícola; promover cursos em parceria com a SEAB e MAPA para aperfeiçoamento dos agricultores familiares; implementar as atividades do TECNOCENTRO.	A	Manutenção Mantida	und	1,00	168.800,00
2.048 - MANUTENÇÃO DA UNIDADE DE AGRICULTURA	DEPARTAMENTO DE AGROPECUÁRIA	Organizar, controlar, planejar, coordenar, elaborar e executar ações voltadas ao desenvolvimento agropecuário do município a saber: educação rural, educação ambiental, assessoria técnica e capacitação, geração de renda e agroindustrialização, associativismo, infraestrutura, CEPAGRO, AGROSHOPING, Casa Familiar Rural; manter convênio de assistência técnica com a EMATER; aquisição de equipamentos e material permanente para o pleno desenvolvimento da Secretaria de Desenvolvimento Rural; Incentivar programas para construção e reforma de casas rurais.	A	Manutenção Mantida	und	1,00	640.100,00
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>							<b>1.210.340,00</b>

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

**Exercício: 2013**

**Situação: Elaborada**

**Fundamento Legal: 040**

**Tipo: Projeto de Lei**

Unidade Gestora: CONSOLIDADO							
Unidade: 07.01 - DEPARTAMENTO DE AGROPECUÁRIA							
Programa: 0025 - DESENVOLVIMENTO ANIMAL							
Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.042 - VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS - PRODUÇÃO ANIMAL	DEPARTAMENTO DE AGROPECUÁRIA	Apoiar em parceria com o governo estadual/federal a Aquisição de Equipamentos p/ ordenha, resfriamento de leite, confecção de silagem e fenação; Apoiar com o governo estadual/federal a aquisição de Caminhões e Tanques para Transporte de Leite;	P	Veículos e equipamentos	und	1,00	120.000,00
1.043 - ESTRUTURAÇÃO DA PRODUÇÃO ANIMAL	DEPARTAMENTO DE AGROPECUÁRIA	Readequar Estradas Rurais e acessos de propriedades que trabalhem com leite e aves em parceria com o departamento de viação; Incrementar e fomentar a instalação de Aviários de Frangos de Corte; Implantar Projeto de Posto de Resfriamento de Leite para a Agricultura Familiar como primeiro passo e, Construção de Indústria de Laticínios numa segunda etapa.	P	Infraestrutura de Agropecuária e Meio Ambiente	und	1,00	162.200,00
2.049 - DESENVOLVIMENTO DA PRODUÇÃO ANIMAL	DEPARTAMENTO DE AGROPECUÁRIA	Apoiar as Famílias de Agricultores Familiares no Aprendizado, Produção, Transformação e Comercialização dos Produtos oriundos das Cadeias de Leite, Peixe, Mel, Suínos, Aves, Hortigranjeiros e outros; Promover feiras, exposições, palestras, cursos, seminários e dias de campo; Ampliar Assistência Técnica grupal, fazendo valer os Convênios com EMATER, SENAR, e órgãos afins; Contratação de 8 Técnicos Agrícolas para prestarem Assistência Técnica na Cadeia Leite; Fortalecer o Programa de Profissionalização em Agroindustrialização; Dar continuidade ao Projeto de Reforma de Pastagens e instalar propriedades demonstrativas; Manter o Programa de Treinamento de Agricultores(as) na Cadeia Leite; Manter e incrementar o Programa de Inseminação Artificial e Introdução de Bezerras e Novilhas de raças leiteiras para melhoramento genético do rebanho; Incrementar o Programa de Profissionalização de Jovens na Casa Familiar Rural e Departamento de Desenvolvimento Agropecuário;	A	Manutenção Mantida	und	1,00	187.420,00
		Subsidiar Exames de brucelose e tuberculose em animais bovinos leiteiros do município; Viabilizar a implantação do Programa de Criação de Caprinos em parceria com o governo do estado; Criação do Fundo Municipal de Desenvolvimento Rural.					
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>							<b>369.620,00</b>



Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 07.02 - DEPTO. MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS

Programa: 0026 - MEIO AMBIENTE

Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.039 - ESTRUTURAÇÃO E MODERNIZAÇÃO AMBIENTAL	DEPTO. AMBIENTE RECURSOS HÍDRICOS	MEIO AMBIENTE	P	Infraestrutura e Equipamentos	und	1,00	126.820,00
2.043 - PRESERVAÇÃO	DEPTO. AMBIENTE	MEIO AMBIENTE	A	Manutenção	und		

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

AMBIENTAL	RECURSOS HÍDRICOS	de Mudras Florestais p/Reflorestamento Ambiental e Econômico, bem como aquisição de até 1.000.000 (um milhão) de mudras por ano p/ distribuição de forma gratuita aos agricultores do Município (Florestamento homogêneo e Sistema Silvopastoril);Formação de Comitês de Microbacias;Promover Campanha Permanente de Coleta Seletiva e Conscientização da população s/ Gerenciamento de Resíduos Sólidos Urbanos;Recuperar os Mananciais de Água e Áreas Degradadas;Incent.o Programa de Mata Ciliar em parceria c/a Secret.Mun.Educação e I. EMATER;Desenv.o Programa de Proteção de Mananciais e Fontes em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde para melhoria da Qualidade da Água;Apoiar Ações de Controle de Poluição e Proteção da Natureza;Ampliar o Programa Floresta Gera Renda;Promover Atividades Cívicas e Distribuir Mudras de Árvores Nativas e Exóticas;Desenvolver Assist.Técnica a Pequenos Reflorestamentos;Confeccionar Projetos de Educação e Organização para Catadores de Recicláveis.		Mantida			1,00	471.760,00
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>								<b>598.580,00</b>

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 08.01 - DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

Programa: 0020 - SANEAMENTO GERAL

Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto Bem ou Serviço	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.044 - REDE COLETORA DE ESGOTOS SANITÁRIOS	DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	Executar e acompanhar a construção de Rede Coletora de Esgotos Sanitários com ligações domiciliares, em convenio com a SANEPAR e órgão federais, visando à diminuição da contaminação dos lençóis freáticos e facilitando o tratamento dos dejetos e águas residenciais no setor urbano	P	Rede de Esgoto	m	#####	27.000,00
1.045 - MELHORIAS SANITÁRIAS DOMICILIARES	DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	Melhorias Sanitárias Domiciliares: Construir em áreas do perímetro urbano e comunidades rurais Módulos Sanitários, visando evitar as doenças causadas pela exposição das pessoas aos dejetos das mesmas (esgoto a céu aberto).	P	Módulo Sanitário	und	50,00	33.000,00
1.046 - ESTRUTURAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DO SANEAMENTO BÁSICO	DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	Poços Artesianos: perfurar e monitorar a implantação nas comunidades (convênio com a SANEPAR e FUNASA) que tenham demanda para melhorar a qualidade de vida e promover o programa de análises e tratamento de água em todos os poços artesianos existentes no município; Rede de Distribuição de água: implantar sistemas de distribuição de água potável em várias comunidades e ampliar os sistemas já existentes (convênio com a SANEPAR, FUNASA e Ministério da Integração Nacional); Proteção de fontes: construir, orientar e acompanhar a realização de proteção de fontes em parceria com a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural, e entidades civis atendendo as famílias que necessitam de melhoria na qualidade da água; Fossas Secas: implantar, orientar e acompanhar a construção de fossas (sanitárias) secas para famílias rurais, com a finalidade de evitar a contaminação das pessoas por doenças infecto-contagiosas e parasitárias por destino incorreto de seus dejetos (céu aberto) e viabilizar veículo para esgotar;	P	Infraestrutura e Equipamentos	und		
		Acompanhar a execução de galerias de águas pluviais nas margens de rios que atravessam a área urbana e em diversas ruas da cidade; manutenção e restauração de bens móveis e imóveis; Vigilância Sanitária: dar continuidade no processo de informatização, manter parcerias com outros órgãos da Administração Pública e programas existentes; adquirir máquinas e equipamentos, móveis utensílios necessários ao desenvolvimento das atividades de saneamento básico;					
						1,00	27.000,00

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

2.050 - AÇÕES DE SANEAMENTO BÁSICO	DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	<p>SISÁGUA: Cadastrar, orientar e controlar as águas do município, através de 06 análises de água por semana e distribuição de cloro para desinfecção das águas e caixas d'água para as comunidades que não tenham acesso à água clorada; SINAVISA: Cadastrar os estabelecimentos do município, orientando e realizando o controle dos estabelecimentos que prestam serviços à saúde. PRODIR: Cadastrar, registrar os estabelecimentos que produzem alimentos e comunicar o alimentos por eles fabricados; LIXO DOMÉSTICO - Realizar coleta de resíduos sólidos recicláveis nas comunidades rurais. Manter inspeções periódicas da Usina de Tratamento de Resíduos sólidos urbanos e o aterro sanitário - USILIXO, prevenindo a proliferação de moscas e roedores; Manter o atendimento e liberação de licença sanitária, habite-se e fiscalização na venda de cola de sapateiro e verificar denúncias de irregularidades na área sanitária; Manter as inspeções, orientações e acompanhamento aos produtores que realizam industrialização e comercialização de</p>	A	Manutenção Mantida	und	1,00	53.000,00
		<p>seus produtos - SIM/POA (Serviço de Inspeção Municipal/Produtos de Origem Animal); Manter as inspeções, orientações e fiscalizações nos diversos estabelecimentos que tenham atividades que impliquem risco a saúde pública (hospitais, farmácias, postos de saúde, etc.); Manter as inspeções de carne no frigorífico de bovinos SIP/POA (Serviço de Inspeção Paranaense/Produtos de Origem Animal); Manter a orientação e fiscalização sobre as criações dos animais domésticos mantidos no perímetro urbano. Coibir a circulação de animais domésticos desacompanhados (soltos) nas vias e logradouros públicos; Manter e ampliar o número de análises de alimentos e/ou outros produtos que coloquem em risco à saúde pública, visando um controle efetivo sobre tais produtos comercializados no município; Promover everminações em massa, com orientação e distribuição de medicamentos anti-parasitários.</p>					
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>							<b>140.000,00</b>

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO							
Unidade: 08.01 - DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS							
Programa: 0026 - MEIO AMBIENTE							
Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.054 - PRESERVAÇÃO AMBIENTAL URBANA	DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	Gerenciar os Resíduos Sólidos contaminados (industriais);Manter parceria com os Departamentos de Industria e Comércio e de Urbanismo de orientação e fiscalização para a expansão urbana ambientalmente correta;Promover Ações Educativas para Conscientização Ambiental;Desenvolver Projeto de Compostagem de Material Orgânico na Usilixo;Promover Orientação e Fiscalização Ambiental em parceria com o IAP;Assessorar Tecnicamente o Departamento de Urbanismo para Arborização da cidade;Desenvolver Programa Ambiental na área indígena;Desenvolver o Programa de Educação Ambiental Escolar em parceria com a Secretaria Municipal de Educação;Manter o Programa de plantio de araucária angustifólia - Lei Municipal nº 1554/2000;Manter Plano de Monitoramento de Água no Aterro Municipal (Usilixo;Manter Plano de Recomposição da Área antiga da Usilixo;Continuar a Implantação e Manutenção da Cortina Vegetal na Usilixo;Manter diretamente ou por terceiros o funcionamento da Usina de Tratamento de Resíduos Sólidos Urbanos e o Aterro	A	Manutenção Mantida	und	1,00	101.500,00
		Sanitário - Usilixo;Manter e Ampliar a Produção de Mudanças Florestais para Reflorestamento Ambiental e Econômico (Florestamento Homogêneo e Sistema Silvopastoril);Formação de Comitês de Microbacias;Promover Campanha Permanente de Coleta Seletiva e Conscientização da população sobre Gerenciamento de Resíduos Sólidos Urbanos;Recuperar os Mananciais de Água e Áreas Degradadas;Incentivar o Programa de Mata Ciliar em parceria com a Secretaria Municipal de Educação e I. EMATER;Desenvolver o Programa de Proteção de Mananciais e Fontes em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde para melhoria da Qualidade da Água;Apoiar Ações de Controle de Poluição e Proteção da Natureza;Ampliar o Programa Floresta Gera Renda;Promover Atividades Cívicas e Distribuir Mudanças de Árvores Nativas e Exóticas;Desenvolver Assistência Técnica a Pequenos Reflorestamentos;Confeccionar Projetos de Educação e Organização para Catadores de Recicláveis.					

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

2.055 - DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA	DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	Zelar pela qualidade da água; perfurar e monitorar a implantação de poços artesianos nas comunidades (convênio com a SANEPAR), que tenham demanda para melhorar a qualidade de vida e promover o programa de análises e tratamento de água de fontes, mananciais e poços artesianos existentes no Município; implantar sistemas de distribuição de água potável em várias comunidades e ampliar os sistemas já existentes (convênio com a SANEPAR); construir, orientar e acompanhar a realização de proteção de fontes em parceria com a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural, atendendo as famílias que necessitam de melhoria na qualidade da água. Cadastrar, orientar, e controlar as águas do Município, através de 5 análises de água por semana e distribuição de cloro para desinfecção das águas e caixas d'água para as comunidades que não tenham acesso à água clorada - SISAGUA.	A	Manutenção Mantida	und	1,00	61.000,00
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>							<b>162.500,00</b>

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO							
Unidade: 08.01 - DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS							
Programa: 0027 - SERVIÇOS DE APOIO							
Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.052 - MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS	DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	Viabilizar juntos aos órgãos de comunicação a instalação de telefones públicos na sede e interior do município; apoiar programas de recuperação de mananciais, educação ambiental e coleta seletiva com destinação final de resíduos sólidos urbanos; Melhorar e manter a infra-estrutura de praças esportivas existentes no município; promover a coleta de lixo orgânico e reciclável, além de entulhos e galhos, diretamente pela prefeitura ou através de terceiros; Manter, diretamente ou através de terceirização, o funcionamento da usina de tratamento de resíduos sólidos urbanos e o aterro sanitário; apoiar Projetos Habitacionais; Elaborar projetos arquitetônicos para novas construções, ampliação e ou melhorias de prédios, públicos, drenagem urbana, pontes rodoviárias, de engenharia, tanto terceirizados quanto da própria prefeitura; Manter serviços de limpeza na área urbana e periferia, manutenção, zeladoria dos bens públicos e restauração de calçadas.	A	Manutenção Mantida	und	1,00	1.883.000,00
2.056 - MODERNIZAÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS	DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	Adquirir equipamentos, ferramentas, material permanente, motores, aparelhos e acessórios destinados ao atendimento dos serviços de habitação e urbanismo da sede, distrito e localidades do interior do município.	A	Máquinas e Equipamentos, Móveis e Utensílios	und	1,00	108.000,00
TOTAL NO EXERCÍCIO							2.091.000,00

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO							
Unidade: 08.01 - DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS							
Programa: 0029 - CIRCULAÇÃO SEGURA							
Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.052 - OBRAS E EQUIPAMENTOS DE CIRCULAÇÃO	DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	Restaurar, remodelar e remarcar a sinalização de trânsito nas vias públicas e instalar semáforos nos principais cruzamentos em parceria com o Governo Estadual; aquisição de redutores de velocidade (tartarugas) e materiais de demarcação (tintas e adesivos) para colocação em lugares estratégicos; executar serviços de recuperação da pavimentação poliédrica nas ruas da cidade; executar pavimentação asfáltica e poliédrica com pedras irregulares em ruas da cidade; executar revestimento asfáltico em ruas com pavimentação poliédrica; executar serviços de reposição e recuperação da pavimentação asfáltica em ruas da cidade; executar arrimo para galerias de águas pluviais em pedra, em diversos trechos da cidade; promover a abertura de ruas em diversos pontos da cidade, facilitando o deslocamento dos moradores. Construir Terminal Rodoviário na Sede do Município. Conclusão da Construção do TERMINAL RODOVIÁRIO na Sede do Município.	P	Infraestrutura urbana	und	1,00	480.000,00
TOTAL NO EXERCÍCIO							480.000,00



Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

<b>Unidade Gestora: CONSOLIDADO</b>							
<b>Unidade: 08.01 - DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS</b>							
<b>Programa: 0031 - ILUMINAÇÃO PÚBLICA</b>							
Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.048 - AMPLIAÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA	DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	Ampliar e melhorar a iluminação pública da sede, distrito e localidades do interior.	P	Iluminação Pública	und	1,00	54.000,00
2.053 - MANUTENÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA	DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	Adquirir materiais elétricos como: luminárias, lâmpadas, reatores e outros destinados à manutenção e ou ampliação da rede de iluminação pública; Manter a iluminação pública da sede, distrito e localidades do interior.	A	Manutenção Mantida	und	1,00	994.100,00
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>							<b>1.048.100,00</b>

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 08.01 - DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

Programa: 0035 - CIDADE

Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.047 - INFRAESTRUTURA EM VIAS, PRAÇAS, PARQUES E JARDINS	DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	Instalar, remodelar e restaurar parques infantis; Executar obras e serviços, visando a melhoria do aspecto paisagístico na área urbana; Executar melhorias na avenida principal e ruas do distrito de Vista Alegre; Melhorar e manter a infraestrutura de praças esportivas existentes no município.	P	Infraestrutura urbana	und	1,00	29.800,00
2.051 - REMODELAÇÃO DE VIAS, PRAÇAS, PARQUES E JARDINS	DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	Revitalizar e manter praças, passeios, vias, canteiros centrais, rotatórias e trevos; Melhorar a sinalização no perímetro urbano; Ampliar e recuperar lixeiras nos bairros e área central; Ampliar, melhorar e manter os serviços urbanos e incentivar o paisagismo nas localidades do interior do município em parceria com a comunidade; Instalar, remodelar e restaurar parques infantis; Ampliar, melhorar, manter e substituir quando necessário a arborização urbana, promovendo a poda das árvores existentes sempre que recomendado; Efetuar a manutenção e melhorias no Parque Ecológico Barro Preto; Implantar novas floreiras e melhorar as existentes; Melhorar e manter a infraestrutura de praças esportivas existentes no município.	A	Manutenção Mantida	und	1,00	78.000,00
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>							<b>107.800,00</b>

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

<b>Unidade Gestora: CONSOLIDADO</b>							
<b>Unidade: 08.01 - DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS</b>							
<b>Programa: 0036 - PAVIMENTAÇÃO E MANUTENÇÃO DE VIAS - CIDE</b>							
Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.050 - PAVIMENTAÇÃO E MANUTENÇÃO DE VIAS URBANAS - CIDE	DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	Pavimentar vias urbanas com pedras irregulares e com asfalto; recuperação do pavimento asfáltico e reparos no pavimento poliédrico em vias urbanas.	p	Pavimentação de Vias	und	1,00	54.000,00
TOTAL NO EXERCÍCIO							54.000,00

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 08.02 - DEPARTAMENTO DE VIAÇÃO

Programa: 0032 - MANUTENÇÃO DE ESTRADAS RURAIS

Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.053 - ESTRUTURAÇÃO DA MALHA VIÁRIA	DEPARTAMENTO DE VIAÇÃO	Executar pavimentação poliédrica com pedras irregulares em diversos trechos no interior do município em convênio; executar readequação de estradas no sistema de microbacias; construir e manter abrigos para estudantes e passageiros em diversos pontos do município; construir bueiros com tubos de concreto conforme a necessidade; construir pontes ao longo da malha viária municipal com recursos da AFPR - Agência de Fomento do Paraná e próprios.	P	Malha viária	und	1,00	85.400,00
1.054 - MODERNIZAÇÃO DO DEPARTAMENTO DE VIAÇÃO	DEPARTAMENTO DE VIAÇÃO	Adquirir máquinas, aparelhos, equipamentos e material permanente destinados a manutenção e conservação da malha viária municipal; aquisição de veículos, máquinas e equipamentos, móveis e utensílios para a Secretaria.	P	Veículos e equipamentos	und	1,00	204.000,00
2.057 - MANUTENÇÃO DA MALHA VIÁRIA	DEPARTAMENTO DE VIAÇÃO	Reformar, melhorar e manter a conservação de pontes de madeira e de concreto em diversas localidades do interior do Município; construir bueiros com tubos de concreto conforme a necessidade; conservação de estradas vicinais e principais do interior; recuperar e conservar estradas vicinais sem cascalho em várias localidades do Município; executar a manutenção e reposição de cascalho em estradas do interior do Município; executar o cascalhamento de estradas rurais; executar cascalhamento em acesso a propriedades de produtores rurais priorizando os produtores de leite e aves; executar consertos e reparos em calçamentos na área rural; canalização do Rio Barro Preto com pedras; aberturas e prolongamentos de ruas.	A	Malha viária	und	1,00	1.066.000,00
2.058 - MANUTENÇÃO DA UNIDADE DE VIAÇÃO	DEPARTAMENTO DE VIAÇÃO	Coordenar, planejar, programar, organizar, controlar e executar o desenvolvimento operacional, supervisionar e manter os serviços do Departamento de Viação.	A	Manutenção Mantida	und	1,00	1.559.800,00
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>							<b>2.915.200,00</b>

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO							
Unidade: 08.02 - DEPARTAMENTO DE VIAÇÃO							
Programa: 0036 - PAVIMENTAÇÃO E MANUTENÇÃO DE VIAS - CIDE							
Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.055 - PAVIMENTAÇÃO E MANUTENÇÃO DE VIAS RURAIS - CIDE	DEPARTAMENTO DE VIAÇÃO	Reformar, melhorar e manter a conservação de pontes de madeira e de concreto em diversas localidades do interior do Município; construir bueiros com tubos de concreto conforme a necessidade; conservação de estradas vicinais e principais do interior; recuperar e conservar estradas vicinais sem cascalho em várias localidades do Município; executar a manutenção e reposição de cascalho em estradas do interior do Município; executar o cascalhamento de estradas rurais; executar cascalhamento em acesso a propriedades de produtores rurais priorizando os produtores de leite e aves; executar consertos e reparos em calçamentos na área rural; canalização do Rio Barro Preto com pedras; aberturas e prolongamentos de ruas.	P	Malha viária	und	1,00	108.000,00
TOTAL NO EXERCÍCIO							108.000,00

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO							
Unidade: 08.03 - FUNDO DE HABITAÇÃO							
Programa: 0030 - VIDA BOA							
Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.049 - HABITAÇÃO	FUNDO DE HABITAÇÃO	Adquirir áreas para implantação de conjuntos habitacionais e condomínios populares; Melhorar e relocar casas e casebres localizados na zona periférica da cidade; Incentivar loteamentos de áreas particulares próximas à cidade; Desenvolver Plano Local de Habitação de Interesse Social; adquirir terreno para colocação de entulhos; implantar e manter o programa Minha Casa Minha Vida. Atender o Programa Mãe-Vida. Construção de unidades habitacionais com recursos do Fundo Municipal de Habitação.	P	Habitação	und	1,00	1.650.000,00
TOTAL NO EXERCÍCIO							1.650.000,00

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 09.01 - DEPARTAMENTO DE INDUSTRIA E COMERCIO

Programa: 0033 - DESENVOLVIMENTO

Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
1.056 - INCENTIVO E ESTRUTURAÇÃO DA INDÚSTRIA E COMÉRCIO	DEPARTAMENTO DE INDUSTRIA E COMERCIO	Construir barracões industriais e comerciais com recursos da AFPR - Agência de Fomento do Paraná e Próprios, para concessão de uso a empresas com projeto de viabilidade conforme Lei Municipal 1970/2007.	P	Infraestrutura de indústria e comércio	und	1,00	383.000,00
1.057 - MODERNIZAR E SUBSIDIAR A INDÚSTRIA E COMÉRCIO	DEPARTAMENTO DE INDUSTRIA E COMERCIO	Fomentar a industrialização, subsidiando a aquisição de máquinas e equipamentos industriais; Aquisição de máquinas e equipamentos para empresas com projeto de viabilidade econômica aprovado pelo CODEEM, que gerem emprego e renda; aquisição de veículos, máquinas e equipamentos, móveis e utensílios para a Secretaria.	P	Máquinas e Equipamentos, Móveis e Utensílios	und	1,00	175.200,00
2.059 - MANUTENÇÃO DA INDÚSTRIA, COMÉRCIO, SERVIÇOS E TURISMO	DEPARTAMENTO DE INDUSTRIA E COMERCIO	Criar e apoiar cooperativas e entidades associativas de fim econômico; Criar e apoiar indústrias e agroindústrias no interior do município; Apoiar a realização de cursos de capacitação e profissionalização; Apoiar eventos que promovam o comércio, a indústria e o turismo local, dentro e fora do município; Promover seminários, cursos, palestras de orientação para empresários e colaboradores do comércio, indústria, prestação de serviços e turismo, visando atualização e modernização da área, através do SINE, SEBRAE, SENAI e outros, em parceria com a ACIVI; Auxiliar e apoiar o Conselho e o Fundo Municipal de Desenvolvimento Econômico; Garantir apoio financeiro para a manutenção e funcionamento do Conselho Municipal do Emprego e Relações do Trabalho; Subsidiar a locação de imóveis para indústrias, podendo promover reformas e melhorias nos espaços locados; Estimular a criação e o fortalecimento de Micro e Pequenas empresas através da Lei 1970/2007 - Programa PRO-Empreender Vividense;	A	Manutenção Mantida	und		

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

TURISMO	Subsidiar a instalação e a infra-estrutura de pequenas indústrias, mediante serviços de terraplanagens, melhorias em pátios, extensão de rede de luz e água; Estabelecer projeto para atração de novas indústrias; Realizar pesquisa sócio-econômica do município (perfil) para buscar investimentos e novas oportunidades de mercado; Promover um evento de turismo ecológico; Promover a realização de feira comercial, industrial e agropecuária; Fomentar o artesanato local; Realizar estudo com inventário turístico do município; Criar material de divulgação do potencial econômico do município; Contratação de estagiários; desenvolver projetos e aquisição de materiais de sinalização turística.				1,00	541.800,00
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>						<b>1.100.000,00</b>



Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

Exercício: 2013

Situação: Elaborada

Fundamento Legal: 040

Tipo: Projeto de Lei

Unidade Gestora: CONSOLIDADO

Unidade: 09.02 - DEPARTAMENTO DE TURISMO E SERVIÇOS

Programa: 0033 - DESENVOLVIMENTO

Descrição da Ação/Subação	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.063 - ESTRUTURAÇÃO, MODERNIZAÇÃO E FOMENTO AO TURISMO	DEPARTAMENTO DE TURISMO E SERVIÇOS	Dar continuidade nas obras de implantação do Parque Urbano das Cachoeiras, localizado em área adquirida pelo município, próximo ao Country Clube, com recursos próprios e do Ministério do Turismo e outros, de acordo com Contrato de Repasse firmado com a Caixa Econômica Federal, Parque Ecológico Barro Preto, Parque de Exposições e Centros de Eventos; Aquisição de áreas para construção do mirante em uma das bordas da Cratera de Impacto de Vista Alegre; Infra-estrutura na pedreira tombada pelo Conselho Estadual de Cultura; Construção de Centro de Eventos e Exposições; desenvolver projetos e construção de portais turísticos; reforma e ampliação da Loja de Artesanatos da Arte Vida; pavimentação poliédrica com pedras irregulares, asfáltica e outras em estradas vicinais caminho para pontos turísticos; Promover e apoiar eventos que promovam o turismo local, dentro e fora do município; Promover e realizar a feira SEDE DO SABOR (Feira Gastronômica) no Município; Promover seminários, cursos, palestras de orientação para	A	Infraestrutura e Equipamentos	und		
		empresários e colaboradores de prestação de serviços e turismo, visando atualização e modernização da área, através do SINE, SEBRAE, SENAI e outros, em parceria com a ACIVI; Promover seminários, cursos, palestras de orientação para empresários e colaboradores de prestação de serviços e turismo, visando atualização e modernização da área, através do SINE, SEBRAE, SENAI e outros, em parceria com a ACIVI; Promover um evento de turismo ecológico; Promover a realização de feira comercial, industrial e agropecuária; Fomentar o artesanato local; Realizar estudo com inventário turístico do município; desenvolver projetos e aquisição de materiais de sinalização turística (portal); .					
						1,00	277.500,00
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>							<b>277.500,00</b>

Prefeitura Municipal de Coronel Vivida - PR  
**Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2013**  
**Proposta de Programa Setorial - Identificação das Ações**  
 Dados Aprovados pelo Legislativo

**Exercício: 2013**

**Situação: Elaborada**

**Fundamento Legal: 040**

**Tipo: Projeto de Lei**

<b>Unidade Gestora: CONSOLIDADO</b>							
<b>Unidade: 98.99 - RESERVA DE CONTINGENCIA</b>							
<b>Programa: 040 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA</b>							
Descrição da Ação-Sub	Unidade Responsável		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Físicas	Valores (R\$ 1)
2.999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA	RESERVA DE CONTINGENCIA	Promover reserva orçamentária para sanar possíveis passivos contingentes	A	Reserva de Contingência	und	1,00	310.000,00
<b>TOTAL NO EXERCÍCIO</b>							<b>310.000,00</b>